

Száma: Szo/2286-1/2024

Témafelelős: Major Edina

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Csongrád Városi Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2024. november 21-ei ülésére**

**Tárgy:** Az Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása egységes szerkezetbe foglalt 12. módosításának, valamint a feladatellátási megállapodás 6. módosításának véleményezése és jóváhagyásának kezdeményezése

**Tisztelt Képviselő-testület!**

**A Megállapodás 12. módosítását az teszi elkerülhetetlenné, hogy a Társulás 4 érintett Tagönkormányzata képviseleti joggal bíró polgármestere mandátuma 2024. szeptember 30. napján megszűnt, így szükségessé vált új Társulási Tanács létrehozása, benne az érintett Képviselő-testületek által hozott döntés szerinti képviselők személyének delegálására, melyet**

- Csongrád Városi Önkormányzat Képviselő-testülete: 168/2024. (X. 03.) határozatába,
- Felgyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 80/2024. (X. 07.) Kvt. határozatába,
- Tömörkény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 64/2024. (X.09.) Kt. határozatába,
- Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete 53/2024. (X. 11.) Ökt határozatába

foglalt, benne az adott település polgármestere képviseletre való jogosítása, a település érdekeinek érvényesítése feladata szabásával. A 4 Tagönkormányzatba való delegálással megalakult a Társulás Társulási Tanácsa.

**A Társulás Társulási Tanácsa Elnöke és Alelnöke tisztsége is megszűnt, ezért annak választással történő megbízás adása is kiemelt fontossággal bír.**

A Társulás Társulási Tanácsa ülését a Társulás Korelnöke, Bánfi Sándor Tömörkény Községi Önkormányzat polgármestere hívta össze 2024. október 14. napjára, amikor már minden Tagönkormányzat fenti határozatba foglalt döntése rendelkezésre állt. Az ülés 2 főnapirendi pontjaként a Társulás Társulási Tanácsa megalakítása, benne a delegáltak befogadásáról szóló döntés meghozatala, majd a Társulás Társulási Tanácsa Elnöke és Alelnöke választása (titkos szavazással) lebonyolítása szerepelt. A Társulás Társulási Tanácsa Tagjai 4 érvényes szavazattal újra bizalmat szavaztak a korábbi Elnök személyének és 2024. október 14. napjától a Csanytelek Község Önkormányzata polgármestereként való regnálása időszakára Erhard Gyula polgármester urat választotta a Társulás Társulási Tanácsa Elnökének. A Társulás Társulási Tanácsa Alelnöke személyére tett javaslatnak megfelelően, szintén 4 érvényes szavazattal, Bánfi Sándor Tömörkény Községi Önkormányzat polgármesterét választották meg, az Elnök úrra vonatkoztatott időszakra.

A Társulást vezető személyére vonatkozó változás bejelentésre került a Magyar Államkincstár Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatóság illetékes főosztályához, kérelmezve a bekövetkezett változás törzskönyvi nyilvántartáson való átvezetését, amely 2024. október 24. napján megtörtént.

**Ezzel működőképessé vált a Társulás, mely határozatával kötelezte a feladatellátó jegyzőt, hogy gondoskodjon azon dokumentumok módosítása elkészítéséről, amely érintett a változással.** Ennek legfontosabb része a Társulás Társulási Megállapodása, melynek a záradékolása a fent írt határozatok megjelenítésével, ami 2024. december 01. napjával léphet

hatályba akkor, ha minden érintett Tagönkormányzat határozatba foglalja egyetértését a Megállapodás módosítása tárgyában.

A tárgyi előterjesztéshez csatolásra került egységes szerkezetbe foglaltan a záradék módosítását tartalmazó Megállapodás, a feladatellátási megállapodás és melléklete, melyhez a Tagönkormányzatok képviselőinek felhatalmazását kell kezdeményezni ahhoz, hogy az hatályba tudjon lépni.

**A Társulás Társulási Megállapodása 1. melléklete** a Társulás Társulási Tanácsa Elnöke és a Társulás munkaszervezetét vezető Csanytelek Község Önkormányzata Jegyzője közötti **feladatellátási megállapodása, melynek módosítása ugyanazon okokra vezethető vissza, mint a Megállapodásra vonatkoztatott indokolásban foglaltakra írtak.** Azzal, hogy 2024. október 1. napján 0 órakor megszűnt a Társulás Társulási Tanácsa Elnöke tisztsége, egyoldalúvá vált a megállapodás, mivel az Alelnök tisztsége is megszűnt. 2024. október 14. napján megalakult a Társulás Társulási Tanácsa, mely szervezet Elnököt és Alelnököt is választott (titkos szavazással, 4-4 igen szavazattal). A Társulás vezetője „változását” a Magyar Államkincstár Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatósága idén október 24. napján bejegyezte az általa vezetett törzskönyvi nyilvántartásba, így minden adott a kétoldalú megállapodás megkötéséhez, melynek hatályba lépése 2024. december 01. napja lehet. A Társulás Társulási Tanácsa Elnöke és Alelnöke tisztségét a korábban is regnáló Erhard Gyula Csanytelek Község Önkormányzata Polgármestere, Alelnöke pedig Bánfi Sándor Tömörkény Községi Önkormányzat polgármestere tölti be.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Indítványozom a tárgyi előterjesztés és az ahhoz csatolt egységes szerkezetbe foglalt Alsó-Tisza-menti Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása 12. módosítását, valamint a feladatellátási megállapodás 6. módosításának és annak mellékletének változtatás nélküli elfogadását.

Csongrád, 2024. november 13.

Bedő Tamás  
polgármester

### **H a t á r o z a t i j a v a s l a t**

- 1.) Csongrád Városi Önkormányzat Képviselő-testülete** megtárgyalta a tárgyi előterjesztésben foglaltakat és a Társulás Tagönkormányzataként - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdésében foglaltak szerint eljárva, a 88. § (1) bekezdésében és a 93. §-ban rögzített szabályok betartásával – változtatás nélkül

### **j ó v á h a g y j a**

**a Társulás Társulási Megállapodása egységes szerkezetbe foglalt 12. módosítását, amely 2024. december 01. napján lép hatályba**

**a tárgyi előterjesztéshez 1. mellékletként csatolt formában és tartalommal,**  
melynek elválaszthatatlan részét képezi a Társulás Társulási Tanács határozatával  
jóváhagyott

**feladat-ellátási megállapodás és annak melléklete.**

**2.) Csongrád Városi Önkormányzat Képviselő-testülete javasolja a tárgyi előterjesztés szerint benyújtott Társulási Megállapodás Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa általi, minősített döntéssel való, változtatás nélküli e l f o g d á s á t.**

**3.) Csongrád Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Csongrád Városi Önkormányzat Polgármesterét a tárgyi Társulási Megállapodás aláírására.**

**Határidő:** azonnal és folyamatos (Megállapodás aláírására) 2024. 11. 30.

**Felelős:** Kató Pálné a Társulás Törvényességi Felelőse, Feladatellátó jegyző

**Beszámolás határideje:** végrehajtást követő soros ülésen

**Határozatról értesítést kap:**

- Erhard Gyula a Társulás Társulási Tanácsa Elnöke, Csanytelek Község Önkormányzata Polgármestere
- Bánfi Sándor a Társulási Tanács Alelnöke, Tömörkény Községi Önkormányzat Polgármestere
- Horváth Lajos a Társulás Tagja, Felgyő Községi Önkormányzat Polgármestere
- Bedő Tamás a Társulás Tagja, Csongrád Városi Önkormányzat Polgármestere
- Kató Pálné Csanyteleki Polgármesteri Hivatal Vezetője, Feladatellátó jegyző, Törvényességi Felelős
- Tápainé Karkas Krisztina a Csanyteleki Polgármesteri Hivatal Adó- és Pénzügyi Iroda Vezetője
- Irattár

*ALSÓ-TISZA-MENTI  
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS*

*TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA*

*(12. MÓDOSÍTÁSA  
EGYSÉGES SZERKEZETBEN)*

*ALSÓ-TISZA-MENTI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS  
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA  
(12. MÓDOSÍTÁSA EGYSÉGES SZERKEZETBEN)*

Csanytelek, Felgyő, Tömörkény községek és Csongrád város önkormányzatai képviselő-testületei Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. § alapján társulási megállapodást kötnek abból a célból, hogy a lakosok az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben és jobb színvonalon juthassanak hozzá és a társulás keretében történő együttműködéssel adottságaik és lehetőségeik optimális kihasználásával, források közös megszerzésével, mind magasabb szintű ellátást, szolgáltatásokat biztosítsanak.

## I. FEJEZET

### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. **Társulást alapító önkormányzatok (megnevezése, székhelye, címe)**

Csanytelek <b>Község Önkormányzata Képviselő-testülete (6647 Csanytelek, Volentér J. tér 2. sz.)</b>
Tömörkény <b>Községi Önkormányzata Képviselő-testülete (6646 Tömörkény, Ifjúság u. 8. sz.)</b>
Felgyő <b>Községi Önkormányzata Képviselő-testülete (6645 Felgyő, Széchenyi u. 1. sz.)</b>

2. **Társuláshoz csatlakozott önkormányzat (megnevezése, székhelye, címe)**

Csongrád <b>Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (6640 Csongrád, Kossuth tér 7. sz.)</b>
---

a *Csongrád-Csanád Vármegyében*, a Csongrádi kistérségben, a Csongrád járásban működő települési önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) névvel a Társulás működési területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására) és egyes közszolgáltatások ellátására, megszervezésére, egy vagy több önkormányzati feladat- és hatáskör, intézmény-fenntartói jog gyakorlására, valamint a Tagönkormányzatok polgármesterei, jegyzői államigazgatási feladat- és hatásköreinek hatékonyabb, célszerűbb ellátására.

**A Társulás alapítása időpontja:** 2013. július 1.

**A Társuláshoz csatlakozás időpontja:** 2015. július 1.

**Az alapítás módja:** jogutódos átalakulás

3. **A megállapodás időtartama:** A tagönkormányzatok az együttműködést és a feladatok ellátását *határozatlan időre vállalják.*

4. **A Társulás neve:** **Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás**

**A Társulás rövidített neve:** **Atmöt**

**A Társulás idegen nyelvű neve:** -

5. **A Társulás székhely települése megnevezése:** **Csanytelek Község**

**A Társulás székhelye települése címe:** 6647 Csanytelek, Volentér János tér 2. sz.

6. A Társulás munkaszervezeti feladatát ellátó polgármesteri hivatal neve, címe, PIR száma:  
**Csanyteleki Polgármesteri Hivatal (Csanytelek, Volentér János tér 2. sz.)**  
**PIR száma:** (15354491-8411-325-06)
7. A Társulás tagjai (a továbbiakban: Tagönkormányzatok) megnevezése és székhelye címe:
- Csanytelek Község Önkormányzata (6647 Csanytelek, Volentér János tér 2 sz..)
  - Felgyő Községi Önkormányzat (6645 Felgyő, Széchenyi u. 1. sz.)
  - Tömörkény Községi Önkormányzat (6646 Tömörkény, Ifjúság u. 8. sz.)
  - Csongrád Városi Önkormányzat (6640 Csongrád, Kossuth tér 7.sz. )

<u>Önkormányzat neve:</u>	<u>Képviselője:</u>	<u>Lakosság szám: (fő)</u> <u>alapításkor(fő) és 2024 .01. 01. (fő)</u>	
Csanytelek Község Önkormányzata	Erhard Gyula polgármester	2.840	2.673
Tömörkény Községi Önkormányzat	Bánfi Sándor polgármester	1.784	1.713
Felgyő Községi Önkormányzata	Horváth Lajos polgármester	1.251	1.167
Csongrád Városi Önkormányzat	Bedő Tamás polgármester	17.255	16.063

8. A Társulás törzskönyvi azonosító száma: 817208
9. A Társulás adószáma: 15817204-1-06
10. A Társulás KSH statisztikai számjele: 15817204-8411-327-06, KSH kódja: 354491
11. A Társulás bankszámlaszáma: 11735050-15817204
12. A Társulás pénzügyi körzete: 0201
13. A Társulás társulási körzete: 7267428172208
14. Államháztartási szakágazati besorolása:  
841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége
15. A Társulás működési területe: Csongrád-Csanád vármegye (06) területén, Csongrádi járásba sorolt Tagönkormányzatok közigazgatási területe
16. A Társulás bélyegzője tartalma: *Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás*  
felirattal ellátott *körbélyegző*,  
közepén Magyarország címerével,
- Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás*  
6647 Csanytelek, Volentér János tér 2.  
felirattal ellátott *fejbélyegző*
17. A Társulás irányító szerve: az Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa (a továbbiakban: Társulási Tanács).

18. A Társulás jogállása: a társulás jogi személy, a pénzügyi-számviteli, tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátása, döntés előkészítése és végrehajtási szervezési feladatait, valamint az igazgatási feladatokat a *Csanyleleki Polgármesteri Hivatal* látja el, külön feladat-ellátási megállapodás és annak mellékletei szerint.
19. A Társulás Elnöke a székhely település polgármestere. Az Elnök megbízatása a polgármesteri tisztségének betöltéséig, illetve a képviselő-testület által adott megbízatása időpontjáig áll fenn.
20. A Társulás képviselőjét a Társulás Elnöke, akadályoztatása esetén a Társulás Alelnöke látja el.
21. A Társulás jogelődje: (a Csongrádi Kistérség Többcélú Társulása) alapításakor vagyonnal nem rendelkezett, a jogutódjaként működő Társulás a vagyonmegosztás utáni vagyon felett rendelkezik.
22. A feladatellátást szolgáló vagyon: a Társulás a feladatellátásához szükséges feltételeket a Társulás Társulási Tanácsa által jóváhagyott költségvetéséből a központi költségvetésből feladatfinanszírozás keretében, továbbá a Tagönkormányzatok kiegészítő támogatása igénybevételevel biztosított. A Társulás Társulási Tanácsa e megállapodásban vállalt feladatok ellátásához a székhelyen irodahelyiséget biztosít, valamint a feladatok ellátásához rendelkezésre áll a leltár szerint nyilvántartott eszköz és az éves költségvetés szerinti pénzeszköz. A Társulás használatába adott és a Társulás Tagönkormányzatai tulajdonát képező ingatlanok, valamint az ingó vagyon feletti rendelkezési jog, az ingyenes- és teljes körű használati jog gyakorlására és rendeltetésszerű használatára terjed ki.
23. A feladatok ellátásának forrása: az állami költségvetésből szabad és kötött felhasználású feladat finanszírozási hozzájárulás, valamint egyéb átvett és pályázat útján nyert források, továbbá a Tagönkormányzatok költségvetéséből átvett kiegészítő támogatás összege, közös költségviselés címén.
24. A vagyon feletti rendelkezési jog: az Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás költségvetése elfogadásáról szóló határozata, valamint a gazdálkodással összefüggő jogosítványok tekintetében az *önálló gazdálkodási jogkörrel* felruházott költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó, hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak. A Társulás tulajdonában és használatában lévő vagyontárgyak feletti rendelkezési jog a használatra vonatkozóan önállóan illeti meg a Társulást. Az ilyen vagyontárgyak elidegenítése és hasznosítása, rendeltetésszerű használata módosítása vonatkozásában a rendelkezési jognak és rendeltetésszerű használatnak megfelelően – az alapfeladat ellátása sérelme nélkül – a Társulás vagyona feletti rendelkezési jogról szóló határozatban meghatározott időtartam szerint, mértékben és módon önállóan vagy a Társulás Társulási Tanácsa hozzájárulása alapján dönt. A vagyon feletti rendelkező szerv: a Társulás Társulási Tanácsa.
25. E Társulási Megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás Társulási Tanácsa gondoskodik, a Társulás Társulási Tanácsa által jóváhagyott feladatellátási megállapodás szerint.
26. A Társulás működéséről a Társulás Társulási Tanácsa Elnöke évente legalább egy alkalommal beszámolót nyújt be a Társulást alkotó Tagönkormányzatok Képviselő-testületei részére.
27. A Társulás Társulási Tanácsa munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése, pénzügyi, gazdasági, igazgatási és egyéb feladatok) a Társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el. Az ellátandó feladatokhoz igazodó köztisztviselők létszámát, és munkáltatói jogokat a székhely település jegyzője, hivatalvezető, mint feladatellátó határozza meg, a Kttv. szerint, melynek pénzügyi fedezetét a Tagönkormányzatok költségvetéséből közös költségre befizetett támogatásként átadott pénzeszköz adja.

## II. FEJEZET

### A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATA

1. A Társulást Tagönkormányzatok Képviselő-testületei az alábbiakban felsorolt közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében a tárgyi megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze, vagy adják át a Tagönkormányzatok alábbi feladatait, hatásköreit:

**Csongrád Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 170/2018. (IX. 27.) önkormányzati határozatát módosító 62/2019. (IV. 17.) önkormányzati határozata alapján:**

- a szociális étkeztetés,
- a házi segítségnyújtás,
- a nappali ellátás szolgáltatás (idősek nappali ellátása),
- a tanyagondnoki szolgáltatás,

- a támogató szolgáltatás,
- a pszichiátriai betegek közösségi ellátása,
- a szenvedélybetegek közösségi ellátása,
- a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- a fogyatékosok nappali intézménye ellátását ruházza át a Társulásra.

Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 81/2018. (IX. 27.) Ökt határozatát módosító 14/2019. (IV. 11.) Ökt határozata alapján:

- területfejlesztési feladatok (terület- és településfejlesztés),
  - turizmus, határon átnyúló együttműködés,
  - belső ellenőrzés,
  - egészségügyi feladatok,
  - óvodai nevelés, mini bölcsődében bölcsődei ellátás, többcélú óvoda- bölcsőde működtetése,
  - sport- és ifjúsági ügyek,
  - szociális ellátással kapcsolatos feladatok,
  - család- és gyermekjóléti szolgálat működtetése, ifjúságvédelmi feladatok,
  - rendészeti feladatok (közbiztonsági együttműködés – külön megállapodás szerint),
  - állategészségügyi feladatok,
  - esélyegyenlőségi program megvalósítása,
  - pénzügyi, gazdasági feladatok
- ellátását ruházza át a Társulásra.

Tömörkény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 55/2018. (IX. 27.) Kt. sz. határozatát módosító 32/2019. (IV. 11.) Kt. határozata alapján

- **területfejlesztési feladatok (terület- és településfejlesztés),**
  - turizmus, határon átnyúló együttműködés,
  - belső ellenőrzés,
  - egészségügyi feladatok,
  - mini bölcsődében bölcsődei ellátás feladata,
  - sport- és ifjúsági ügyek,
  - szociális ellátással kapcsolatos feladatok,
  - család- és gyermekjóléti szolgálat működtetése, ifjúságvédelmi feladatok,
  - rendészeti feladatok (közbiztonsági együttműködés – külön megállapodás szerint),
  - állategészségügyi feladatok,
  - esélyegyenlőségi program megvalósítása,
  - pénzügyi, gazdasági feladatok
- ellátását ruházza át a Társulásra.

Felgyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 72/2018. (IX. 27.) Ktv.sz. határozatát módosító 44/2019. (IV. 11.) Kvt.sz. határozata alapján:

- területfejlesztési feladatok (terület- és településfejlesztés),
- turizmus, határon átnyúló együttműködés,
- belső ellenőrzés,
- egészségügyi feladatok,
- óvodai nevelés, *mini bölcsődében bölcsődei ellátás, többcélú óvoda- bölcsőde működtetése,*
- sport- és ifjúsági ügyek,
- szociális ellátással kapcsolatos feladatok,
- család- és gyermekjóléti szolgálat működtetése, ifjúságvédelmi feladatok,



- rendészeti feladatok (közbiztonsági együttműködés – külön megállapodás szerint),
  - állategészségügyi feladatok,
  - esélyegyenlőségi program megvalósítása,
  - pénzügyi, gazdasági feladatok
- ellátását ruházza át a Társulásra.

2. A Társulás kormányzati funkciói:

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
- 041140 Területfejlesztés igazgatása
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram
- 049010 Máshová nem sorolt gazdasági ügyek
  
- 061020 Lakóépület építése
- 074040 Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
- 081045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
- 086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás
- 091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
- 091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
- 095020 Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
- 096015 Gyermekekétképzés köznevelési intézményben
- 096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
- 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
- 098031 Pedagógiai szakmai szolgáltatások szakmai feladatai
- 102023 Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
- 102024 Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
- 104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
- 104035 Gyermekekétképzés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
- 101143 Pszichiátriai betegek közösségi alapellátása
- 101144 Szenvedélybetegek közösségi alapellátása (kivéve: alacsonyküszöbű ellátás)
- 101221 Fogyatékosokkal élők nappali ellátása
- 101222 Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
- 102031 Idősek nappali ellátása
- 102032 Demens betegek nappali ellátása
- 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások
- 107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán
- 107052 Házi segítségnyújtás
- 107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- 107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat működtetése.

3. *A Társulás az e megállapodásban foglalt feladatokat a megvalósíthatóságtól függően fokozatos bevezetéssel végzi. A Társulás keretében a fokozatosság nem vonatkozik az időközi jogszabály-változások folytán kötelezővé váló feladatokra.*

A Társulás működésének alapcéljaként rögzíti, hogy a teljességre törekszik, s e célnak rendeli alá a birtokában lévő erőforrásokat.

4. *A Társulás az 1. pontban meghatározott feladatellátása során*

- a) szakmai és komplex program előkészítő,
- b) javaslattevő,
- c) programmenedzselő,
- d) koordináló,

- e) döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő és végrehajtó tevékenységet folytat.
5. A feladat-ellátás módja: az ágazati feladatok közötti felsorolás szerint.

### III. FEJEZET

#### A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI

##### III/A. FEJEZET

### A Társulás döntést előkészítő, koordináló és végrehajtás szervező feladata

1. A Társulás a feladata megvalósítása során az e fejezet 2.-5. pontjaiban foglaltak szerint jár el.
2. A programok tervezése és előkészítése során számba kell venni, hogy:
  - a) milyen Tagönkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
  - b) milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
  - c) fel kell kutatni a szóba jöhető állami- és nem állami külső- és helyi forrásokat,
  - d) vizsgálni kell, hogy más térségekkel, önkormányzati társulásokkal történő együttműködésnek milyen eljárása és módozata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,
  - e) a tervezés során a Társulás Tagönkormányzata települési és más érintettek érdekviszonyait fel kell tárni, az érdekeket össze kell hangolni,
  - f) a programtervezésnél a lehetséges együttműködők teljes körét fel kell tárni.
3. A Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó hivatal a program előkészítése munkafázisát követően, a programmenedzselés során:
  - a) figyelemmel kíséri és az elbírálásig gondozza a projekteket (a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),
  - b) gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről, az önkormányzati szabályozások előkészítéséről,
  - c) a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.
4. A Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó hivatal koordináló feladatkörében a cél megvalósulásáig, majd ha folyamatos működtetést kíván, a működtetés során valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.
5. A Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó hivatal a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:
  - a) komplex módon elemzi a végrehajtást, a cél megvalósulása szempontjából,
  - b) a végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából - a Társulás Társulási Tanácsát összefoglaló elemzéssel és javaslattal tájékoztatja.

##### III/B. FEJEZET

#### Ágazati feladatok

##### 1. Területfejlesztési feladatok (terület- és településfejlesztés)

#### Turizmus, határon átnyúló együttműködés

A Társulás területfejlesztési feladatkörében összehangolja a Társulás tagjai, azok területfejlesztési társulásai és a Társulás területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit, kiemelten kezelve a turizmus- és a határon átnyúló együttműködés lehetőségeit.

#### Ennek keretében:

1. vizsgálja és értékeli a Társulás működési területén a társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetet, adottságokat.
2. Kidolgozza és elfogadja a Társulás területfejlesztési koncepcióját és ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását.

3. Területfejlesztési programok figyelembe vételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi, és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel.
4. Megállapodást köthet helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal a saját fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására.
5. Pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében, elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.
6. Közreműködik a Társulás működési területén kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében.
7. Koordinálja a Társulás működési területén a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködését, együttműködik az állami- és civil szervezetekkel.
8. A Társulás működési területén összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit.
9. Folyamatos kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési feladatot ellátóval, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a Társulás területén működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel, a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében.
10. Véleményt nyilvánít a megyei- és regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a Társulás működési területét érintő intézkedéseit illetően.
11. Forrásokat gyűjthet a Társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához.
12. Képviseli a Társulást más, területfejlesztési döntések meghozatalára hatáskörrel rendelkező szervezeteknél.
13. Megállapítja költségvetését, gondoskodik annak végrehajtásáról, valamint figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.
14. Szervezi és lebonyolítja a Társulás és Tagönkormányzatok Társulási tagja közbeszerzési eljárásait.
15. Tájéegységi értéktárat hozhat létre és működtethet.
16. E témakörben pályázatokat nyújthat be.

## 2. Óvodai nevelési feladatok, bölcsődei ellátás mini bölcsődékben, többcélú óvodák- bölcsődék működtetése

1. A Társulás
  - a) **Csanytelek és Felgyő** községek **óvodai feladatellátásának**,
  - b) **Csanytelek, Tömörkény és Felgyő** községek **bölcsődei ellátásának (mini bölcsődében)**

tekintetében *intézményfenntartói jogokat gyakorol* a feladatellátásra használatra átadott ingatlanban működő költségvetési szerv felett.
2. Az intézmény neve: **Alsó- Tisza-menti Többcélú Óvodák és Mini Bölcsődék**, melynek székhely települése: Felgyő község.
3. A többcélú óvodák- és bölcsődék intézményi tevékenységét óvodák és mini bölcsődék működtetésével a Társulás Társulási Tanácsa által kiadott **Alapító Okirata** szerint, szakmai programba foglalva látják el tagintézményként Csanytelek községben 2018. szeptember 01. napjától, Tömörkény községben 2019. január 01. napjától, *Felgyő községben 2023. május 01. napjától*.
4. **Tömörkény** Községi Önkormányzat az óvodai ellátás feladatait a Szeged-Csanádi Egyházmegye által láttatja el.
5. **Csongrád** Városi Önkormányzat óvodai, bölcsődei ellátás feladatait a Csongrádi Óvodák és Bölcsődék Igazgatósága végzi.

## 3. 4. Sport- és Ifjúságügyek

A Társulás a működési területén szervezi, koordinálja, támogatja a sportot, a sportprogramokat, a rendezvényeket:

- a) utánpótlás-nevelés, tehetséggondozás,

- b) sportversenyek szervezése, rendezése,
- c) sport rendezvénynaptár készítése, összehangolása,
- d) versenyrendszer működtetése,
- e) úszásoktatás szervezése, sport napközi működtetése által.

#### *4. Szociális- és gyermekvédelmi, gyermekjóléti alap- és szakellátással kapcsolatos feladatok*

1. A Társulás fenntartja, működteti, összehangolja, szervező tevékenységével segíti a működési területén a szociális alap- és szakosított szolgáltatásokat végző intézmények tevékenységét, fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását.
2. A Társulás végzi a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 57. § (1) bekezdése, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) szerinti személyes gondoskodás keretébe tartozó *szociális- és gyermekvédelmi, gyermekjóléti alapszolgáltatások közül*:
  - a) **a szociális étkeztetést,**
  - b) **a házi segítségnyújtást,**
  - c) **a család- és gyermekjóléti szolgálat működtetését** (Csanytelek, Tömörkény és Felgyő községek közigazgatási területén),
  - d) **a nappali ellátás szolgáltatását (idősek nappali ellátása),**
  - e) **tanyagondnoki szolgáltatást,**
  - f) **támogató szolgáltatást,**
  - g) **pszichiátriai betegek közösségi ellátását,**
  - h) **szenvedélybetegek közösségi ellátását,**
  - i) **jelzőrendszeres házi segítségnyújtást,**
  - j) **fogyatékosok nappali intézménye működtetését,**
 melyeket a Társulás által fenntartott szociális intézményekben láttat el, az egyes szolgáltatások szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett ellátási területén,
  - a) *a Remény Szociális Alapszolgáltató Központ (6647 Csanytelek, Kossuth u. 39. sz.) és Telephelye (Csanytelek, Baross Gábor u. 2. sz.)*
  - b) *a Gondozási Központ Rózsafűzér Szociális Otthon (6646 Tömörkény Ifjúság u. 8. sz.)*
  - c) *az Esély Szociális Alapellátási Központ (6640 Csongrád, Kossuth tér 7. sz.)* fenntartásáról gondoskodik, a Társulás által az adott Intézményre kiadott Alapító Okiratban foglaltak szerint.
3. A Társulás intézményfenntartóként a személyes gondoskodás keretébe tartozó, az Szt. 57. § (2) bekezdés a) pontjában írt feltételeknek megfelelő *szakosított ellátást, ápolást, gondozást nyújtó idősek otthonaként* a
  - a) *Remény Szociális Alapszolgáltató Központ (6647 Csanytelek, Kossuth u. 39. sz.) és Telephelye (Csanytelek, Baross Gábor u. 2. sz.) és a*
  - b) *Gondozási Központ Rózsafűzér Szociális Otthon (6646 Tömörkény Ifjúság u. 8. sz.)* fenntartásáról gondoskodik, a Társulás által az adott Intézményre kiadott Alapító Okiratban foglaltak szerint.
- 4.) A Társulás vizsgálhatja a további szociális alap- és szakosított ellátások bevezetésének lehetőségeit is és megállapodást köthet ezen feladatok ellátására a feladat finanszírozása függvényében.
- 5.) A Társulás segíti és koordinálja a térségben az *etnikai programok* kidolgozását.
- 6.) A Társulás szervezi a Társulás Tagönkormányzatai intézményei szakmai tevékenységének mérését, értékelését és ellenőrzését.
- 7.) A Társulás által fenntartott *szociális alap- és szakosított ellátások igénybe vétele után fizetendő térítési díj megállapítása, jogszabályba foglalása jogát a Társulás székhely települése önkormányzata Képviselő-testülete gyakorolja, önkormányzati rendelet megalkotásával.*
- 8.) E témakörben a Társulás, vagy az intézménye pályázatokat nyújthat be.

#### *5. Család- és gyermekjóléti szolgálat működtetése, gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok*

1. A Társulás összehangolja a Társulás működési területén a gyermek- és ifjúságvédelmi munkát és a fejlesztéseket.
2. A Társulás a Gyvt. alapján az általa fenntartott intézményben az alábbi gyermekjóléti szolgáltatásokat nyújtja

- a) *gyermekjóléti szolgáltatásként* alapellátás keretében a *Remény Szociális Alapszolgáltató Központ intézménye telephelyére beintegrálva*, Csanytelek, Felgyő és Tömörkény községek területén *Család- és Gyermekjóléti Szolgálat* működtetése által, a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzetteknek megfelelően.
- b) Az Szt. és a Gyvt. vonatkozó rendelkezései szerint eljárva a Csongrád Városi Önkormányzat az általa fenntartott intézmény telephelyén biztosítja a *Család- és Gyermekjóléti Szolgálat*, valamint a *Család- és Gyermekjóléti Központ* működtetését, az intézmény *alapszolgáltatását*. A szolgáltatói nyilvántartásában foglaltak szerint Felgyő, Csanytelek és Tömörkény községek területén (járásszékhely önkormányzataként) a Központ feladatellátása a Szolgálatok együttműködésével biztosított.
- c) A Társulás szakmai tanácskozásokat szervez a Csongrádi kistérség Csongrádi járás gyermek- és ifjúságvédelmi szakemberei számára.
- d) A Társulás a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátása érdekében részt vesz a deviancia, valamint a kábítószer használat- és függőség megelőzési programokban, az ehhez kapcsolódó rendezvények szervezésében.
- e) A Társulás a gyermekek és fiatalok számára lehetőséget biztosít a hátrányaik leküzdéséhez, az integrációjukat segítő programokban való részvétel szervezésével, a szakemberekkel való együttműködésben.
- f) E témakörben a Társulás, vagy az az érintett intézménye pályázatokat nyújthat be.

## **6. Egészségügyi feladat ellátásával kapcsolatos feladatok**

Szervezi, koordinálja, támogatja az egészségmegőrző- és támogató programokat és rendezvényeket a Társulás működési területén. További feladata:

1. a Társulás területén egészségügyi szűrővizsgálatok szervezése,
2. egészségnapok szervezése, lebonyolítása,
3. egészséges életmódról intézményekben, közösségi rendezvényeken tanácsadás,
4. egészséges életre nevelés programszerű megjelenítése helyi közösségi médiában, lapban,
5. e témakörben pályázatokat nyújthat be.

### **7. Esélyegyenlőségi program megvalósítása**

1. A halmozottan hátrányos helyzetű (HHH), hátrányos helyzetű (HH) és sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek társadalmi integrációjának támogatása.
2. Hátránycsökkentő- és esélyteremtő tevékenységek tervszerű megvalósítása.
3. Minőségi neveléshez való hozzáférés biztosítása.
4. Diszkrimináció- és szegregációmentes esélyegyenlőséget biztosító nevelés megvalósítása.
5. Infrastrukturális, eszközfejlesztési és tartalmi megújulást segítő pályázati lehetőségek kihasználása.
6. Esélyegyenlőségi Helyzetelemzés és Programban foglaltak megvalósítása, felülvizsgálata.
7. Esélyegyenlőségi munkacsoport működési feltételeinek biztosítása.
8. A Társulás Tagönkormányzatai településeinek esélyegyenlőségi terve koordinálása.
9. E témakörben pályázatokat nyújthat be.

### **8. Rendészeti feladatok (közbiztonsági együttműködés), Bűnmegelőzési stratégiában foglaltak végrehajtása**

A Társulás a helyi közbiztonság, vagyon- és más értékek védelme érdekében a Csongrádi Rendőrkapitánysággal kötött együttműködési megállapodás értelmében biztosítja:

1. a közbiztonság és a közrend fenntartását,
2. a közrend megzavarásának megelőzését,
3. a közvetlen zavaró magatartás megakadályozását,
4. a megzavart rend helyreállítását,

5. a helyi önkormányzatoknak és az állampolgárok közösségeinek a közbiztonság javítására irányuló tevékenység koordinálását (bűnmegelőzési stratégiában foglaltak szerint),
6. székhely településen foglalkoztatott közterület-felügyelő által ellátott térfigyelő kamera rendszer ellenőrzését (Csanytelek-Tömörkény községek területén).
7. E témakörben pályázatokat nyújthat be.

## **9.Állategészségügyi feladatok**

1. A kóbor ebek befogásával, őrzésével, ártalmatlanításával kapcsolatos feladatok, melyet Társuláson kívüli szervezettel kötött szerződés szerint láttat el.
2. Állati hulladékok gyűjtése és ártalmatlanítása.

## **8. Pénzügyi- gazdasági feladatok**

A Társulás pénzügyi- gazdasági feladatait a székhely település polgármesteri hivatala köztisztviselői végzik a feladat-ellátási megállapodás, annak melléklete és vonatkozó szabályzatok szerint, a munkaköri leírásukban, a hatályos vonatkozó központi jogszabályokban, helyi Szabályzatokban foglaltak szerint.

### **9. Belső ellenőrzés**

A Társulás működésének, feladat-ellátásának ellenőrzési rendjét a Társulás *belső ellenőrzés útján*, külső vállalkozóval együttesen és Tagönkormányzatokkal külön – külön kötött szerződés szerint önállóan láttatja el.

## **III/C. FEJEZET**

### **FELADAT-ELLÁTÁS JOGALAPJA**

A Társulás keretében ellátott egyes feladatok vonatkozásában a közös feladatellátásban résztvevők feladat-ellátási megállapodást köthetnek. A külön megállapodásban nem rendezett kérdésekben a Társulás Tagönkormányzataira a tárgyi Megállapodást, a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát, a Társulás munkaszervezeti feladatát ellátó hivatal által Társulásra kiterjesztett belső Szabályzatokban és a vonatkozó hatályos központi jogszabályokban foglaltakat kell alkalmazni.

## **IV. FEJEZET**

### **A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE**

#### **A Társulási tagság keletkezése, a Társuláshoz való csatlakozás feltételei**

1. A Társulási Tagság a Tagönkormányzatok Képviselő-testületei által minősített többséggel hozott határozatával jóváhagyott Társulási Megállapodás és az ahhoz csatolt mellékletében foglalt feladat-ellátási megállapodás megkötésével jön létre.

A Társuláshoz csatlakozni annak az önkormányzatnak van joga, amelynek Képviselő-testülete minősített többséggel hozott, írásba foglalt határozatában kimondja a Társuláshoz való csatlakozási szándékát az adott év december 31. napjáig és erről a Társulás Társulási Tanácsát írásban értesíti, a Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.)

89. § (1) bekezdés szerint eljárva, mely határozatában

- a) felhatalmazza a település Polgármesterét a Társulás Társulási Tanácsa Elnökével való tárgyalásra,
- b) a Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata csatlakozó önkormányzat által történt elfogadását követően, annak aláírására,

- c) felhatalmazást ad a település Polgármesterének a Társulás közös működési költségei viseléséhez való hozzájárulás formáját rögzítő feladat-ellátási megállapodás megkötésére.
2. A Társuláshoz való csatlakozás időpontjaként a Társuláshoz való csatlakozási szándékot az adott év december 31. napjáig kimondó Képviselő-testületi határozat meghozatala hónapja utáni 6 hónap leteltét követő hónap 1. napja határozható meg az Mötv. 89. § (2) bekezdésében foglalt alkalmazásával.
3. A Társuláshoz csatlakozó önkormányzat Képviselő-testülete a csatlakozást kimondó határozatában rögzíti (az Mötv. 90. § (2) bekezdése alapján), hogy vállalja a Társulás Társulási Tanácsa Elnökével feladat-ellátási megállapodás kötését, mely megállapodás tartalmazza
  - a) a Társulásra átruházott feladatok meghatározását, annak végrehajtása formáit,
  - b) a Társulás működési közös költségeihez való hozzájárulás biztosítása forrása megjelölését,
  - c) a feladat-ellátási megállapodásban feltüntetett feladatok végrehajtására kimutatott, a Társulás költségvetésében a központi költségvetésből kiegészítő állami támogatásként, a feladat finanszírozása összegének arányában meghatározott összegnek, az önkormányzat adott évi költségvetésében kiadásként való betervezését, viselését, a Társulás javára való végleges átadását.

## A Társulás szervei

### A Társulás szervei:

- a) a Társulás Társulási Tanácsa,
- b) a Társulás Társulási Elnöke,
- c) a Társulás Társulási Alelnöke,
- d) a Társulás Törvényességi Felelőse és
- e) (ha alakított) a Társulás Bizottsága.

## A Társulás Társulási Tanácsa

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulás Társulási Tanácsa.
2. A Társulás Társulási Tanácsát a Társult Önkormányzatok Képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, akik a 4. pontban meghatározott számú szavazattal rendelkeznek.
3. A Társulás Társulási Tanácsába delegált tag helyettesítésének rendjéről a Tagönkormányzat Képviselő-testülete rendelkezik.
4. A Társulás Társulási Tanácsa döntései meghozatala során a Társulás minden tagját egy szavazat illeti meg.

## A Társulás Társulási Tanácsa Elnöke

1. A Társulás Társulási Tanácsa Elnökét a Társulás Társulási Tanácsa tagjai közül a tagok választják meg.
2. A Társulás képviselét a Társulás Társulási Tanácsa Elnöke, akadályoztatása esetén az Alelnök látja el.
3. Az Elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában határozza meg.

## A Társulás Társulási Tanácsa Alelnöke

1. A Társulás Társulási Tanácsa tagjai közül a Társulás Tagjai Alelnököt választhatnak.
2. A Társulás Társulási Tanácsa Alelnöke segíti a Társulás Társulási Tanácsa Elnökének munkáját. A Társulás Társulási Tanácsa ülését az Elnök, akadályoztatása esetén az Alelnök hívja össze és vezeti le, gyakorolja az aláírási jogokat.

## A Társulás Törvényességi Felelőse

1. A Társulás Társulási Tanácsa munkájának törvényességi, szakszerűségi kontrollját a Törvényességi Felelős, Csanytelek Község Önkormányzata Jegyzője, a Csanyteleki Polgármesteri Hivatal Vezetője gyakorolja, ezen Megállapodás mellékletét képező feladat-ellátási megállapodás, annak mellékletei, szabályzatok és a vonatkozó hatályos jogszabályok szerint eljárva, Feladatellátóként.
2. A Társulás Törvényességi Felelőse szakmai munkája előkészítésében, javaslattevőként részt vesznek a Társult települések jegyzői.
3. A Törvényességi felelős jogosult és egyben köteles a feladat-ellátási megállapodás maradéktalan végrehajtása érdekében a Társulás Társulási Tanácsa elé előterjesztés benyújtására, javaslatételre.

## A Társulás Bizottsága

1. A Társulás sajátos, egy vagy több konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására a Társulás Társulási Tanácsa eseti munkabizottságot és további állandó eseti bizottságokat hozhat létre.
2. A bizottság tagjainak számát, összetételét és működésének rendjét a Társulási Tanács határozza meg. A Bizottság Elnöke a Társulás Társulási Tanácsa tagja közül választott személy lehet. Az Elnök a Bizottság javaslatáról, intézkedéséről a Társulás Társulási Tanácsa Elnökét írásban tájékoztatja.
3. A Bizottság tevékenységét segíti a Társulás belső ellenőre, aki a tag települések és intézményeik ellenőrzésén felül végzi a Társulás és a Társulás által fenntartott intézmények belső ellenőrzését is.

## V. FEJEZET

### A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE

#### A Társulás Társulási Tanácsa ülései

1. A Társulás Társulási Tanácsa üléseit évente minimum 4 alkalommal, negyedévente, a Társulás Társulási Tanácsa által meghatározott időpontban tartja.
2. A Társulás Társulási Tanácsa ülését a Társulás tagjai - napirendet tartalmazó - indítványára az Elnök köteles összehívni.
3. Az Elnök köteles a Társulás Társulási Tanácsa ülését összehívni az illetékes *Vármegyei* Kormányhivatal kezdeményezésére.



4. Az Elnök a 2-3. pontokban meghatározott esetekben legkésőbb 15 napon belül köteles a Társulás Társulási Tanácsa összehívására.
5. A Társulás Társulási Tanácsa összehívása, az ülés előkészítése, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásai meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
6. A Társulás Társulási Tanácsa üléseit az Elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az Alelnök hívja össze és vezeti le.
7. A határozatképességet a szavazati jog mértéke szerint a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
8. A Társulás Társulási Tanácsa akkor határozatképes, ha az ülésen a Társulási Megállapodásban meghatározott számú (de legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag) jelen van. A határozati javaslat elfogadásához a Társulási Megállapodásban meghatározott számú, de legalább 3 tag igen szavazat szükséges.
9. A Társulás Társulási Tanácsa üléseiről a székhely település Képviselő-testülete üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni, azzal, hogy a jegyzőkönyvet az Elnök és a Társulás Társulási Tanácsa munkaszervezeti feladatát ellátó polgármesteri hivatal vezetője, a feladatellátó jegyző írja alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a *Vármegyei* Kormányhivatal illetékes főosztályának elektronikus felületen (tfik.ny.hu). A jegyzőkönyv tartalmi- és formai követelményeire vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
10. A Társulás Társulási Tanácsa ülései nyilvánosak. A Társulás Társulási Tanácsa *zárt ülést* tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása és visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá összeférhetetlenségi, valamint vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás tárgyalásakor. *Zárt ülést rendelhet el* a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdeket sértene.
11. A Társulás Társulási Tanácsa a *szociális intézmény* helye szerinti települési önkormányzat Képviselő-testülete részére a *szociális- és gyermekjóléti feladatellátás területén előzetes egyetértési és véleményezési jogot biztosít*, továbbá átruházott hatáskörében az illetékes bizottság előzetes egyetértésével hoz döntést az alábbi esetekben:
  - a) az intézmény alapfeladatának, kapacitásának, elnevezésének, székhelyének módosítása,
  - b) az intézményben alkalmazott intézményi térítési díjak meghatározása (jogszabály- előkészítés),
  - c) az intézmény vezetőjének, tagintézmény vezetőjének megbízása és felmentése (pályáztatási eljárásban),
  - d) szakmai program elfogadása, módosítása, ellenőrzése,
  - e) pályázatban való részvétel, önerőhöz anyagi kötelezettségvállalás.

A Társulás Társulási Tanácsa az adott szociális intézmény helye szerint érintett települési önkormányzat Képviselő-testülete *előzetes véleménye* ismeretében hoz döntést a szociális- és gyermekjóléti intézménnyel, beruházással, fejlesztéssel és azzal összefüggő pályáztatási feladatok esetében.
12. A Társulás Társulási Tanácsa által átszervezett *köznevelési intézmények és abba beintegrált szociális intézmények, mint a többcélú óvodák-bölcsődék* székhelye és tagintézményei helye szerinti települési önkormányzat Képviselő-testülete részére a nevelési feladatellátás területén *előzetes egyetértési és véleményezési jogot biztosít*.  
*Előzetes egyetértési jog az alábbi esetekben biztosított:*
  - a) a közigazgatási területén működő tagintézmény átszervezéséhez, intézményi székhely megváltoztatásához,
  - b) tagintézményi státusz megszüntetéséhez, tevékenységi körének, alapfeladatának módosításához,

- c) nevének megállapításához, módosításához,
  - d) az adott nevelési évben a tagintézményben indítható csoportok számának meghatározásához,
  - e) tagintézmény-vezetőjének megbízásához, felmentéséhez (pályázati eljárásban),
  - f) a tagintézményt érintően az intézmény alapfeladatának módosítása esetén (Alapító Okirat),
  - g) a tagintézmény kapacitásának módosítása esetén, humánerőforrás gazdálkodásához,
  - h) a tagintézményben alkalmazott intézményi térítési díjak meghatározásakor (jogszabály előkészítése keretében). *Előzetes véleményezési jog* a szociális- és gyermekjóléti intézménnyel, beruházással, fejlesztéssel és azzal összefüggő pályáztatási feladatok esetében biztosított.
13. A szociális- és gyermekjóléti intézménnyel kapcsolatos feladatok ellátásához szükséges információkat, dokumentumokat az intézmény vezetője és a tagintézmény helye szerinti települési önkormányzat biztosítja és készíti elő a Társulás részére, a feladat-ellátási megállapodás melléklete szerint.
14. **A Társulás Társulási Tanácsa által a *Társulási Megállapodás jóváhagyásához, módosításához és megszüntetéséhez, a Társulás és az általa fenntartott intézmények éves költségvetése és zárszámadása jóváhagyásához a Társulást alkotó települési önkormányzatok Képviselő-testületei előzetes, minősített többséggel jóváhagyott határozata szükséges.***

A Társulás Társulási Tanácsa döntéshozatalának módja

1. **A Társulás Társulási Tanácsa *döntését határozatba foglalja*, amely tartalmazhat irányelveket és ajánlásokat.**
2. **A Társulás Társulási Tanácsa döntéseinek előkészítését, végrehajtásuk szervezését a Társulás székhely településének polgármesteri hivatala látja el.**
3. **A Társulás Társulási Tanácsa ülésein a Társult önkormányzatok Jegyzői tanácskozási joggal vesznek részt.**
4. **A *határozat* általános érvényű döntés. A működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája. A Társulásban résztvevő önkormányzatok, amennyiben külön döntésükre szükség van, a határozatban megjelölt döntéstől eltérő, más tartalmú döntést nem hozhatnak.**
5. **A Tagönkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely Társulási Tag önkormányzatának eltérő véleménye esetén a Társulás Társulási Tanácsa korábbi döntését újra kell tárgyalnia. Az újratárgyalást a mérlegelhető okok és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a Társulás Társulási Tanácsa Elnökénél bejelenteni. Az *újrátárgyalás* során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés sikertelensége esetén, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő és az azt akadályozó önkormányzat hibájából a Társulásnak kára származik, úgy az igazolt kár teljes összegét a károkozó köteles a Társulásnak soron kívül egy-összegben megfizetni.**
6. **A megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, vagy az azt akadályozó tagönkormányzat és lakossága, a megtagadott megállapodásban (szerződésben) biztosított közszolgáltatásokat mindaddig nem veheti igénybe, amíg döntését a Társulás Társulási Tanácsa döntéséhez nem igazítja, a Képviselő-testület döntését akként nem módosítja.**
7. **A határozathozatal részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.**

8. **Az *Irányelven* a Társulás Társulási Tanácsa által hozott, a Társulás működési területén a közös terület- és településfejlesztési feladatai egybehangolt végzéséhez szükséges közös szabályozási javaslata értendő.**
9. **A szabályozási javaslatok közös tervek és helyi szabályok lehetnek. Mind e tervek, mind a helyi szabályok külön önkormányzati döntéseket, határozatot vagy rendeletet igényelhetnek.**
10. **A Társulás Tagjai a Társulás által kiadott irányelvben meghatározott szabályoktól nem térhetnek el helyi előírásaik megalkotása során. Eltérő települési képviselő-testületi vélemény esetén a konszenzus megteremtése érdekében a Társulás Társulási Tanácsa ülésének összehívását kezdeményezi az érintett eltérő véleményen lévő település polgármestere.**
11. **Az *ajánlásban* a Társulás Társulási Tanácsa, a Társulás Tagjaira olyan szervezési vagy más jellegű megoldást dolgoz ki, amely elfogadása a közszolgáltatások igénybevételét hatékonyabbá teheti. Az ajánlás tartalmazza a közös közszolgáltatás hatékonyabb működtetéséhez szükséges paramétereket. Meghatározza a települési együttműködés esetén a feladat együttes, hatékony ellátása érdekében szükséges minimális Tagönkormányzatok számát.**
12. **A Társulás tagjai az ajánlás alapján maguk döntenek el, hogy az ajánlásban foglaltakat elfogadják-e. Az ajánlás elfogadása az ajánlásban megnevezett és meghatározott közszolgáltatások közös ellátását és szervezését jelenti.**

A Társulás Társulási Tanácsa döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

1. **A Társulás Társulási Tanácsa *egyhangú határozattal dönt* a „Területfejlesztési feladatok” címszó alatt szereplő 2., 3., 4., és 16. pontjában foglalt kérdésekben.**
2. **Egyhangú döntés hiányában a Társulás Társulási Tanácsa 30 napon belül megismételt ülésén a Társulás Társulási Tanácsa *minősített többségének* támogató szavazatával dönt.**
3. ***Minősített többség* szükséges:**
  - a) a Társulás szervezetének kialakítása és működésének meghatározásához,
  - b) a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása döntéséhez,
  - c) 500.000 Ft-ot meghaladó pénzügyi kötelezettséggel járó Társulási Tanácsi döntéshez, irányelv elfogadásához,
  - d) a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata megalkotásához,
  - e) a települések és működési területük fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
  - f) a Társulás Társulási Tanácsa zárt ülése elrendeléséhez,
  - g) a Társulás és intézménye létrehozásához, átszervezéséhez, megszüntetéséhez, abból történő kiváláshoz, a Társuláshoz való csatlakozáshoz,
  - h) a Társulási Megállapodás jóváhagyásához, módosításához, megszüntetéséhez,
  - i) az érdekképviseleti szervezethez való csatlakozáshoz, abból történő kiváláshoz,
  - j) külföldi önkormányzattal való együttműködési megállapodáshoz, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozáshoz, abból történő kiváláshoz,
  - k) a Társulásból való kizáráshoz,
  - l) és abban az ügyben, amit a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatároz.
4. **A *minősített többséghez* a Társulási Megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét. A 1.-3. pontban fel nem sorolt valamennyi esetben a döntéshez a jelenlévők egyszerű többségi szavazati arányának megfelelő szavazata szükséges.**

5. Társulási intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlásáról a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmaz részletes iránymutatást.

#### A Társulás más szerveinek ülései

1. A Társulás Társulási Tanácsa Bizottsága akkor határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. Döntései *javaslatok*, amelyet a jelenlévő tagok *egyszerű többsége* szavazatával hoz meg.
2. A Bizottságok üléseit Elnökük hívja össze. Összehívását a Bizottság bármely tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti. Az Elnök távollétében Helyettese (az Alelnök) látja el az Elnök feladatait.

### VI. FEJEZET

#### A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

##### A Társulás tagjának jogai

1. A Társulás Társulási Tanácsa testületében minden Tag egy szavazattal rendelkezik.
2. A Tag részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában, betekinthez a Társulás irataiba.
3. A Tag beválasztható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
4. A Tag a Társulás érdekképviselőt, érdekvérvényesítési tevékenységét igénybe veheti.
5. A Tag igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
6. A Tag igénybe veheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
7. A Tag igénybe veheti a Társulás és a Tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
8. A Társulás Társulási Tanácsa döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevétel, stb.).
9. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
10. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni.
11. A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt Tagnak joga van a kisebbségi vélemény jegyzőkönyvbe rögzítésére és képviselésére.
12. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokról származó előnyökből.
13. Kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni és kérésére a véleményét szó szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.
14. Tevékenyen részt vesz a Társulás Társulási Tanácsa munkájában.
15. Felkérés alapján részt vesz a Társulás Társulási Tanácsa döntése előkészítésében, valamint különböző vizsgálatokban.

##### A Társulás tagjának kötelességei

1. A Társulási Megállapodásban és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása.
2. Rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a Társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
4. A Társulás határozatainak végrehajtása.
5. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntés Társulás Elnökével való egyeztetése és a Társulással való közlése.
6. A Társulás Tagsági viszonyából eredő befizetési kötelezettségek maradéktalan, határidőben a kedvezményezett javára történő teljesítése, közös költségek viselése.
7. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz és annak feladatát ellátó hivatal vezetőjéhez.
8. A Társulási Tagsághoz méltó szakmai tevékenység folytatása, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.
9. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
11. A Társulás Társulási Tanácsa ülésén való részvétel vagy egyéb megbízatás teljesítése, az abban való akadályoztatás írásban vagy szóban való bejelentése.
12. A Társulás tagjával szemben felmerült kizárási ok vita előtti bejelentése.
13. A vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a tudomására jutott állami, szolgálati és üzleti titok megőrzése, valamint a jogszabályokban, a magántitokra és a személyi adatok védelmére vonatkozó szabályok betartása.

## VII. FEJEZET

### A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI FORRÁSAI, GAZDÁLKODÁSA ÉS ELLENŐRZÉSÉNEK RENDJE

1. A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó hatályos jogszabályokat kell alkalmaznia a feladatot ellátónak (külön megállapodásba foglaltak alapján).
2. A Társulás gazdálkodását és ellenőrzését az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a szakfeladat rendről és az államháztartási szakágazati rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet alapján és további vonatkozó központi jogszabály, valamint a feladatot ellátó hatályos szabályzataiban foglaltak szerint végzi.
3. A Társulás és az általa fenntartott intézmények adott évi költségvetését és zárszámadását önállóan, határozatban állapítja meg és a székhely önkormányzat és hivatala részvételével gondoskodik annak végrehajtásáról, külön megállapodás és annak mellékletei szerint.

A Társulás pénzügyi forrásai

#### A Társulás és az általa fenntartott intézmények *gazdálkodása finanszírozása*

- a) központi költségvetési támogatás, feladat finanszírozás,
- b) saját bevétel (tagok hozzájárulása), a Társulás Társulási Tanácsa határozata szerinti mértékben,

- c) egyéb források (pályázatok),
- d) más gazdálkodó szervektől átvett pénzeszköz hasznosítása által valósul meg.

**A Társulásnak a támogatással nem fedezett/fedezhető működési költségeihez a társult Tagönkormányzatok a feladatellátásra vonatkozó külön megállapodásokban foglaltak szerinti mértékben járulnak hozzá.**

#### A Társulás számlavezetése

1. **A Társulás önálló bankszámlával rendelkezik. Számlaszáma: 11735050-15817204.**
2. **A számlavezető pénzintézet neve: OTP Kereskedelmi Bank Nyrt. Csongrádi fiókja.**
3. **Az egyes Társulási feladatellátásokhoz kapcsolódó finanszírozás leigénylését, átadását és a feladatok ellátásához szükséges önkormányzati hozzájárulás mikéntjét a feladat ellátására kívülálló szervezettel kötött külön megállapodások szabályozzák.**
4. **A Társulás Tagjai a Társulás felé fennálló fizetési kötelezettségüket készpénzben (forintban számított), az 1. pontban rögzített számlaszámra teljesítik.**

#### A Társulás tagjai által vállalt

##### kötelező befizetések nem teljesítése esetén irányadó eljárás

1. A Társulás Tagja részéről a vállalt pénzügyi hozzájárulás, egyéb, a Társulás által megelőlegezett költség megtérítése, vagy egyéb, fizetési kötelezettség (a továbbiakban: fizetési kötelezettség) *nem teljesítése* esetén az alábbiak szerint kell eljárni:
  - 1.1 a fizetési kötelezettség teljesítésének elmulasztása esetén a székhely önkormányzat polgármesteri hivatala Vezetője mint Feladatellátó jegyző értesíti a Társulás Társulási Tanácsa Elnökét. A fizetési kötelezettség teljesítése elmulasztását a befizetésre megállapított határidő lejártát követő 15 nap elteltével lehet vélelmezni.
  - 1.2 Az 1.1. pontban írtak bekövetkezése esetén a Társulás Társulási Tanácsa Elnöke egyeztetést kezdeményez a mulasztásban érintett tagönkormányzat polgármesterével.
  - 1.3 Amennyiben az előző pont szerinti egyeztetés 10 napon belül nem vezet eredményre, úgy az Elnök az ügyet soron kívül (akár rendkívüli ülés összehívásával) a Társulás Társulási Tanácsa elé terjeszti.
  - 1.4 A Társulás Társulási Tanácsa megvizsgálja, hogy a fizetési kötelezettség elmulasztása még fennáll-e.
  - 1.5 Amennyiben a Társulás Társulási Tanácsa megítélése szerint megállapítható a fizetési kötelezettség fennállása, úgy álláspontját határozatba foglalja, melyben írásbeli nyilatkozattételre hívja fel az érintett település polgármesterét és jegyzőjét, melynek megtételére 10 napos határidőt szab.
  - 1.6 Ha az érintett település polgármestere és jegyzője közös írásbeli nyilatkozatában vitatja a Társulás felé fennálló tartozást, úgy a Társulás Társulási Tanácsa Elnöke rendkívüli belső ellenőrzést rendel el a vitatott kérdések tisztázására.
  - 1.7 A rendkívüli belső ellenőrzést annak elrendelésétől számított 10 napon belül le kell folytatni. Ennek tapasztalatait, a belső ellenőrzési jelentést a Társulás Társulási Tanácsa az Elnöke a feladatellátó jegyző közös előterjesztése alapján, soron kívül (akár rendkívüli ülésen) tárgyalja, majd határozatban dönt a fizetési kötelezettség fennállásáról vagy annak teljesített voltáról.
  - 1.8 Amennyiben a Társulás Társulási Tanácsa döntése szerint a fizetési kötelezettség egyértelműen fennáll, úgy határozattal kezdeményezi az érintettnél annak teljesítését, melyre határidőt szab.
  - 1.9 Ha a Társulás Társulási Tanácsa által megadott határidő továbbra is eredménytelenül telik el, akkor a Társulás Társulási Tanácsa soron kívül (akár rendkívüli ülésen) dönt a további intézkedésekről.
  - 1.10 További következményként a Társulás Társulási Tanácsa az alábbi intézkedéseket alkalmazhatja:
    - 1.10.1 a tartozás megfizetésére halasztást, részletfizetést engedélyezhet,
    - 1.10.2 a tartozást részben vagy egész összegében elengedheti,
    - 1.10.3 azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtását rendeli el.
2. **A Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, gyakorolja az alapítói jogokat, kinevezi vezetőiket, ellátja költségvetési felügyeletüket. A Társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.**

1. A Társulás feladatainak végrehajtása során készített iratokat, leveleket a Társulás Társulási Tanácsa Elnöke (távollétében az Alelnök) vagy az általa külön utasításban *kiadmányozási joggal felruházott személy írja alá.*
2. A Társulás nevében, a Társulás költségvetésében meghatározott feladatokra és összegre a Társulás Társulási Tanácsa Elnöke (akadályoztatása esetén az Alelnök) vagy az általa – a kötelezettségvállalás és utalványozás rendjéről szóló utasításában - meghatározott személy vállal *kötelezettséget.*
3. A Társulás ügykörében a *kötelezettségvállalás, valamint az utalványozás pénzügyi ellenjegyzése* a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal vonatkozó Szabályzatai szerint történik.

## VIII. FEJEZET

### A TÁRSULÁS, TAGSÁGI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSE

#### A tagsági jogviszony megszűnése

1. A Társulásból bármelyik Tag, az érintett Képviselő-testület kilépésre vonatkozó – minősített szavazattal hozott – határozata Társulás Társulási Tanácsa Elnökéhez való megküldésével kiléphet. A kiválásról szóló-minősített többséggel hozott döntést a települési önkormányzat Képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a Társulás Tagjaival közölni.
2. *Nem szüntethető meg a tagság* mindaddig, amíg az a Tag, amely a Társulás költségvetéséből visszatérítendő támogatásban részesült, a visszafizetési kötelezettségét maradéktalanul nem teljesíti.
3. A Társulás Társulási Tanácsa minősített többséggel dönt a Társulásból történő kizárásról.
4. A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a Társulás fennállása alatt teljesített hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával osztják fel. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.
5. A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás Tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
6. **A felosztás elvei a következők:**
  - 6.1 vizsgálni kell a Társulás Tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez (saját vagyon, állami források, egyéb támogatások),
  - 6.2 meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást és azokat egymáshoz arányosítani kell. Ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
7. **A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.**
8. **A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás Tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.**
9. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy Társulási Tag részére történő kiadását a Társulási Megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb 5 évre el lehet halasztani, ha annak természetben

történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált Tagot – a Társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

10. **A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.**
11. **A Tagsági jogviszony megszűnése esetén, amennyiben ennek következtében a Társulás nem felel meg a pályázati támogatáshoz kötött jogszabályi feltételeknek, úgy a Tagsági jogviszonyt megszüntető önkormányzat vállalja a lakosságszáma alapján rá jutó központi támogatásnak megfelelő összeg kamattal növelt megfizetését a Társulás számára.**
12. **A Társulás megszűnik:**
  - 12.1. ha e Megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,
  - 12.2. ha a Társulás Tagjai ezt minősített többséggel hozott döntéssel kimondják,
  - 12.3. a törvény erejénél fogva,
  - 12.4. a bíróság jogerős döntése alapján.

## IX. FEJEZET

### ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK

**A Társulás működési területén korábban alakult és működő Társulásokkal kapcsolatos rendelkezések:**

1. **A Csongrádi kistérség (Csanytelek, Tömörkény, Felgyő) településeinek részvételével Csongrád és Kistérsége Területfejlesztési Önkormányzati Társulásnak jogutódja: a Csongrádi Kistérség Többcélú Társulása.**
2. **2013. július 1. napjától a Csongrádi Kistérség (Csanytelek, Tömörkény, Felgyő) településeinek részvételével, a 2005. évben alakult Csongrádi Kistérség Többcélú Társulásának jogutódja: az Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás, amelyhez 2015. július 01. napjától csatlakozott Csongrád Város Önkormányzata.**

## X. FEJEZET

### ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

1. ***Szociális Intézmény fogalma: az Szt. 4. § h) pontja értelmében az Szt.-ben meghatározott nappali, bentlakásos ellátást nyújtó szervezet.***  
**A Társulás az alábbi közös fenntartású *szociális- és gyermekjóléti intézmények\** működtetéséről gondoskodik:**
  - *Remény Szociális Alapszolgáltató Központ* (6647 Csanytelek, Kossuth u. 39. sz.) és Telephelye (6647 Csanytelek, Baross Gábor u. 2. sz.)
  - *Gondozási Központ Rózsafűzér Szociális Otthon* (6646 Tömörkény, Ifjúság u. 8. sz.) és Telephelyei (6646 Tömörkény, Szabadság tér 1. sz., 6646 Tömörkény, Petőfi u. 9/a sz.)
  - *Esély Szociális Alapellátási Központ* (6640 Csongrád, Kossuth tér 7. sz.) és Telephelyei:



	Telephely megnevezése:	Telephely címe:
1.	I. sz. Alapellátási Központ	6640 Csongrád, Gr. Apponyi A. u. 5. sz.
2.	II. sz. Alapellátási Központ	6640 Csongrád, Fő u. 64. sz.
3.	III. sz. Alapellátási Központ	6640 Csongrád, Bokros u. 29. sz.
4.	Fogyatékosok Nappali Intézménye	6640 Csongrád, Síp u. 3. sz.

2. A Társulás az alábbi közös fenntartású Többcélúóvodák-mini bölcsődék intézmény működtetési jogát gyakorolja:

Az óvodák és mini bölcsődék intézményének neve, tagintézményei:	Település és az intézmény címe, székhelye:
Az intézmény neve 2018. 09. 01. napjától Alsó- Tisza-menti Többcélú Óvodák és Mini Bölcsőde Az intézmény neve 2019. 01. 01. napjától Alsó- Tisza-menti Többcélú Óvodák- és Mini Bölcsődék	6645 Felgyő, Templom út. 1. sz.
az intézmény tagintézménye neve:	Alsó- Tisza-menti Többcélú Óvodák és Mini Bölcsődék Csanyteleki Tagintézménye
- Csanyteleki óvoda és mini bölcsőde	6647 Csanytelek, Kossuth u. 12. sz.
az intézmény tagintézménye neve:	Alsó- Tisza-menti Többcélú Óvodák és Mini Bölcsődék Tömörkényi Tagintézménye
- Tömörkényi mini bölcsőde	6646 Tömörkény, Kossuth u. 112. sz.
az intézmény tagintézménye neve:	Alsó- Tisza-menti Többcélú Óvodák és Mini Bölcsődék Felgyői Tagintézménye
- Felgyői óvoda és mini bölcsőde	6645 Felgyő, Templom út 1. sz.

## XI. FEJEZET

### ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A módosított, egységes szerkezetben kiadott Társulási Megállapodás valamennyi társult önkormányzat képviselő-testülete és a Társulás Társulási Tanácsa jóváhagyó határozatát követően lép hatályba.
2. A Társult önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e Társulási Megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.
3. A Társulás működése során felmerülő esetleges vitás kérdésekről az illetékes Törvényszék dönt.
4. A Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata rendelkezései az irányadók.

**Záradék:**

**Az eredeti Társulási Megállapodást az alábbi Képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozóan kötelező rendelkezésként 2013. július 01. napján:**

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
<b>Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete</b>	35/2013. (V. 10.) Ökt határozat
<b>Tömörkény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	37/2013. (V. 10.) Kt. sz.
<b>Felgyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	<b>30/2013.(V.9.) Kvt. sz. hat.</b>

**C s a n y t e l e k, 2013. július 01.**

Forgó Henrik

Bánfi Sándor

Csanytelek **Község Polgármestere s.k. aláírva** Tömörkény **Község Polgármestere s.k. aláírva**

Horváth Lajos

Felgyő **Község Polgármestere s.k. aláírva**

Záradék:

A Társulási Megállapodás 1. módosítását az alábbi Képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozóan kötelező rendelkezésként:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
<b>Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete</b>	60/2013. (VII. 26.) Ökt határozat
<b>Tömörkény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	61/2013. (VII. 30.) Kt. sz.
<b>Felgyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	<b>53/2013.(VII. 25.) Kvt. sz. hat.</b>

**C s a n y t e l e k, 2013. július 30.**

Forgó Henrik

Bánfi Sándor

Csanytelek **Község polgármestere s.k. aláírva** Tömörkény **Község polgármestere s.k. aláírva**

Horváth Lajos

Felgyő **Község Polgármestere s.k. aláírva**

Záradék:

A Társulási Megállapodás 2014. december 31. napján hatályba lépett 2. módosítását az alábbi Képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
<b>Csanytelek</b> Község Önkormányzata Képviselő-testülete	78/2014. (XII. 19.) Ökt határozat
<b>Tömörkény</b> Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	177/2014. (XII. 17.) Kt. sz.
<b>Felgyő</b> Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>69/2014.(XII. 18.) Kvt. sz. hat.</b>

C s a n y t e l e k, 2014. december 19.

Forgó Henrik  
Csanytelek **Község Polgármestere**  
s.k. aláírva

Bánfi Sándor  
Tömörkény **Község Polgármestere**  
s.k. aláírva

Horváth Lajos  
Felgyő **Község Polgármestere** sk. aláírva

Záradék:

A Társulási Megállapodás 2015. július 01. napján hatályba lépett 3. módosítását az alábbi Képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozóan kötelező rendelkezésként:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
<b>Csanytelek</b> Község Önkormányzata Képviselő-testülete	<b>30/2015. (IV. 30.)</b> Ökt határozat
<b>Tömörkény</b> Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>13/2015. (IV. 20.)</b> Kt. sz.
<b>Felgyő</b> Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>18/2015. (IV. 23.)</b> Kvt. sz. hat.
<b>Csongrád Város</b> Önkormányzata Képviselő-testülete	<b>84/2015. (IV. 24.)</b> önkormányzati határozat

C s a n y t e l e k, 2015. július 01.

Aláírások:

Forgó Henrik  
Csanytelek **Község Polgármestere**  
s.k. aláírva

Bánfi Sándor  
Tömörkény **Község Polgármestere**  
s.k. aláírva

Horváth Lajos  
Felgyő **Község Polgármestere**  
s.k. aláírva

Bedő Tamás  
Csongrád **Város Polgármestere**  
s.k. aláírva

Záradék:

A Társulási Megállapodás 2016. január 01. napján hatályba lépett 4. módosítását az alábbi Képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
<b>Csanytelek</b> Község Önkormányzata Képviselő-testülete	<b>71/2015. (IX. 25.)</b> Ökt határozat
<b>Tömörkény</b> Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>56/2015. (IX. 25.)</b> Kt. sz.
<b>Felgyő</b> Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>71/2015. (IX. 25.)</b> Kvt. sz. hat.
<b>Csongrád</b> Város Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>196/2015. (IX. 24.)</b> önkormányzati határozat

**C s a n y t e l e k, 2015. szeptember 30.**

Aláírások:

Forgó Henrik  
Csanytelek **Község Polgármestere**  
s.k.. aláírva

Bánfi Sándor  
Tömörkény **Község Polgármestere**  
s.k.. aláírva

Horváth Lajos  
Felgyő **Község Polgármestere**  
s.k.. aláírva

Bedő Tamás  
Csongrád **Város Polgármestere**  
s.k.. aláírva

Záradék:

A Társulási Megállapodás 2017. január 01. napján hatályba lépett 5. módosítását az alábbi Képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozóan kötelező rendelkezésként:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
<b>Csanytelek</b> Község Önkormányzata Képviselő-testülete	<b>57/2016. (XI. 25.)</b> Ökt határozat

<b>Tömörkény</b> Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>58/2016. (XI. 25.)</b> Kt. sz.
<b>Felgyő</b> Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>94/2016. (XI. 25.)</b> Kvt. sz. hat.
<b>Csongrád Városi</b> Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>216/2016. (XII. 02.)</b> önkormányzati határozat

**C s a n y t e l e k, 2016. december 04.**

Aláírások:

Forgó Henrik  
Csanytelek **Község Polgármestere**  
s.k. aláírva

Bánfi Sándor  
Tömörkény **Község Polgármestere**  
s.k. aláírva

Horváth Lajos  
Felgyő **Község Polgármestere**  
s.k.. aláírva

Bedő Tamás  
Csongrád **Város Polgármestere**  
s.k.. aláírva

Záradék:

A Társulási Megállapodás 2018. szeptember 01. napján hatályba lépett 6. módosítását az alábbi Képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozóan kötelező rendelkezésként:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
<b>Csanytelek</b> Község Önkormányzata Képviselő-testülete	<b>15/2018. (II. 28.)</b> Ökt határozat
<b>Tömörkény</b> Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>11/2018. (II. 27.)</b> Kt. sz.
<b>Felgyő</b> Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>9/2018. (II. 22.)</b> Kvt. sz. hat.
<b>Csongrád Városi</b> Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>38/2018. (II. 22.)</b> önkormányzati határozat

**C s a n y t e l e k, 2018. február 28.**

Aláírások:

Forgó Henrik  
Csanytelek **Község Polgármestere**  
s.k. aláírva

Bánfi Sándor  
Tömörkény **Község Polgármestere**  
s.k. aláírva

Horváth Lajos  
Felgyő **Község Polgármestere**  
s.k. aláírva

Bedő Tamás  
Csongrád **Város Polgármestere**  
s.k. aláírva

Záradék:

A Társulási Megállapodás 2019. január 01. napján hatályba lépett 7. módosítását az alábbi Képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozóan kötelező rendelkezésként:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
<b>Csanytelek</b> Község Önkormányzata Képviselő-testülete	<b>81/2018. (IX. 27.)</b> Ökt határozat
<b>Tömörkény</b> Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>55/2018. (IX. 27.)</b> Kt. sz.
<b>Felgyő</b> Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>72/2018. (IX. 27.)</b> Kvt. sz. hat.
<b>Csongrád</b> Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>170/2018. (IX. 27.)</b> önkormányzati határozat

**C s a n y t e l e k, 2018. szeptember 28.**

Aláírások:

Forgó Henrik  
Csanytelek **Község Polgármestere**  
s.k. aláírva

Bánfi Sándor  
Tömörkény **Község Polgármestere**  
s.k. aláírva

Horváth Lajos  
Felgyő **Község Polgármestere**  
s.k. aláírva

Bedő Tamás  
Csongrád **Város Polgármestere**  
s.k. aláírva

Záradék:

A Társulási Megállapodás 2019. július 01. napján hatályba lépő 8. módosítását az alábbi Képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozóan kötelező rendelkezésként:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
<b>Csanytelek</b> Község Önkormányzata Képviselő-testülete	<b>14/2019. (IV. 11.)</b> Ökt határozat
<b>Tömörkény</b> Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>32/2019. (IV. 11.)</b> Kt. sz.
<b>Felgyő</b> Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>44 /2019. (IV. 11.)</b> Kvt. sz. hat.
<b>Csongrád Városi</b> Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>62/2019. (IV. 17.)</b> önkormányzati határozat

**C s a n y t e l e k, 2019. április 18.**

Aláírások:

Forgó Henrik  
Csanytelek **Község Polgármestere**  
sk. aláírva

Bánfi Sándor  
Tömörkény **Község Polgármestere**  
sk. aláírva

Horváth Lajos  
Felgyő **Község Polgármestere**  
sk. aláírva

Bedő Tamás  
Csongrád **Város Polgármestere**  
sk. aláírva

Záradék:

A Társulási Megállapodás 2020. február 01. napján hatályba lévő 8. módosítása helyébe lépő módosítást az alábbi Képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozóan kötelező rendelkezésként:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
<b>Csanytelek</b> Község Önkormányzata Képviselő-testülete	<b>9/2020. (I.31.)</b> Ökt határozat
<b>Tömörkény</b> Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>2 /2020. (I. 13)</b> Kt. sz.
<b>Felgyő</b> Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>5/2020. (I. 16 )</b> Kvt. sz. hat.
<b>Csongrád Városi</b> Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>11/ 2020. (I. 22.)</b> önkormányzati határozat

**C s a n y t e l e k, 2020. január 31.**

Aláírások:

Erhard Gyula  
Csanytelek **Község Polgármestere**  
sk. aláírva

Bánfi Sándor  
Tömörkény **Község Polgármestere**  
sk. aláírva

Horváth Lajos  
Felgyő **Község Polgármestere**  
sk. aláírva

Bedő Tamás  
Csongrád **Város Polgármestere**  
sk. aláírva

Záradék:

A Társulási Megállapodás 2020. március 01. napján hatályba lépő 9. módosítását az alábbi Képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozóan kötelező rendelkezésként:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
<b>Csanytelek</b> Község Önkormányzata Képviselő-testülete	<b>14 /2020. (II. 28.)</b> Ökt határozat
<b>Tömörkény</b> Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>9/2020. (II. 14.)</b> Kt. sz.
<b>Felgyő</b> Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>14/2020. (II. 13.)</b> Kvt. sz. hat.
<b>Csongrád</b> Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>23/ 2020. (II. 20.)</b> önkormányzati határozat

**C s a n y t e l e k, 2020. február 28.**

Aláírások:

Erhard Gyula  
Csanytelek **Község Polgármestere**  
s.k. aláírva

Bánfi Sándor  
Tömörkény **Község Polgármestere**  
s.k. aláírva

Horváth Lajos  
Felgyő **Község Polgármestere**  
s.k. aláírva

Bedő Tamás  
Csongrád **Város Polgármestere**  
s.k. aláírva

Záradék:



A Társulási Megállapodás 2020. június 04. napján hatályba lépő 10. módosítását a Társulás Társulási Tanácsa Elnöke - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése értelmében (veszélyhelyzetben a Társulás Társulási Tanácsa feladat- és hatáskörét az Elnök gyakorolja) eljárva -, a 13/2020. (V. 22.) Atmöt Elnöki határozatával hagyta jóvá azt, kötelező rendelkezésként.

**C s a n y t e l e k, 2020. május 22.**

.....

**Erhard Gyula**  
**Társulás Társulási Tanácsa Elnöke**

Záradék:

A Társulási Megállapodás 2023. május 01. napján hatályba lépő 11. módosítását az alábbi Képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozóan kötelező rendelkezésként:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
<b>Csanytelek</b> Község Önkormányzata Képviselő-testülete	<b>13/2023. (II. 28.)</b> Ökt határozat
<b>Tömörkény</b> Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>12/2023. (III. 13.)</b> Kt. sz.
<b>Felgyő</b> Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>20/2023. (II. 28.)</b> Kvt. sz. hat.
<b>Csongrád</b> Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	<b>27/ 2023. (II. 23.)</b> önkormányzat határozat

**C s a n y t e l e k, 2023. február 28.**

Aláírások:

Erhard Gyula  
Csanytelek **Község Polgármestere**  
s.k. aláírva

Bánfi Sándor  
Tömörkény **Község Polgármestere**  
s.k. aláírva

Horváth Lajos

Bedő Tamás

Felgyő **Község Polgármestere**  
s.k. aláírva

Csongrád **Város Polgármestere**  
s.k. aláírva

Záradék:

A Társulási Megállapodás 2024. december 01. napján hatályba lépő 12. módosítását az alábbi Képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozóan kötelező rendelkezésként:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
<b>Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete</b>	<b>/2024. (XI. .. .) Ökt határozat</b>
<b>Tömörkény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	<b>..../2024. (XI. ....) Kt. sz.</b>
<b>Felgyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	<b>..../2024. (XI. ....) Kvt. sz. hat.</b>
<b>Csongrád Városi Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	<b>..../ 2024. (XI. ....) önkormányza határozat</b>

**C s a n y t e l e k, 2024. november 29.**

Aláírások:

Erhard Gyula  
Csanytelek **Község Polgármestere**

Bánfi Sándor  
Tömörkény **Község Polgármestere**

Horváth Lajos  
Felgyő **Község Polgármestere**

Bedő Tamás  
Csongrád **Város Polgármestere**

# *Az Alsó-Tisza-menti Önkormányzati Társulás*

## *Feladatellátási megállapodása*

### *6. módosítása*

*egységes szerkezetben*

**Az Alsó-Tisza-menti Önkormányzati Társulás  
Feladatellátási megállapodás  
6. módosítása egységes szerkezetben**

mely létrejött egyrészről:

az **Alsó-Tisza-menti Önkormányzati Társulás** – rövidítve: Atmöt – képviselője: Erhard Gyula, mint a Társulás Társulási Tanácsa Elnöke – (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről

a **Csanyteleki Polgármesteri Hivatal** – képviselője: Kató Pálné hivatalvezető, jegyző (a továbbiakban: Megbízott) között, alulírott helyen és időben, az Atmöt *Társulási Megállapodásában* és a hatályos vonatkozó központi jogszabályokban (pl. Möt. Áht. Ávr. stb.) foglaltak végrehajtása *céljából*, a 2/2013. (VI. 13.) Atmöt és a 18/2015. (IV. 30.) Atmöt határozatban, 8/2018. (II. 28.) Atmöt határozatban, a 272018. (IX. 28.) Atmöt határozatban, 15/2019. (IV. 11.) Atmöt határozatban, 6/2023. (II. 28.) Atmöt határozatban kapott *felhatalmazás alapján*.

- 1.) Megállapodó felek rögzítik, hogy a Megbízó:
  - a) a Társulás Társulási Tanácsa döntéseinek előkészítése;
  - b) a Társulás Társulási Tanácsa döntéseinek végrehajtása szervezése;
  - c) a Társulás és fenntartásában működő szociális, gyermekjóléti, és nevelési intézmények pénzügyi, gazdálkodási számviteli feladatainak ellátása (ezen megállapodás 1. melléklete szerinti)**munkaszervezeti feladatait átadja** (lenti részletezés szerint) a Megbízottnak, a Megbízott pedig vállalja a feladatellátást.
- 2.) A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a Megbízó megbízásából vállalt feladatok ellátása során a hatályos vonatkozó *központi jogszabályokon* és a Társulás székhely önkormányzata *helyi önkormányzati rendeletén* alapuló, a Megbízott működésére kiadott *Szervezeti és Működési Szabályzatában* (a továbbiakban: SZMSZ) annak *mellékleteiben és függelékeiben, hivatali „Szabályzatok”-ban* foglaltaknak az *Atmöt-re* való *kiterjesztésével látja, ill. látatja el*.
- 3.) A Megbízó által *átadott*, a Megbízott által *átvállalt feladatok részletezését* az alábbiakban rögzítik a megállapodó felek:
  - a) általános igazgatási feladatok (iktatás, iratkezelés, titkársági, jogalkotási feladatok),
  - b) az Atmöt *Társulási Megállapodása II. fejezete 1.) pontja szerinti feladatok* megvalósítása érdekében a *Társulás Társulási Tanácsa döntéseinek előkészítése* keretében Megbízott látja el:
    - ba) előterjesztések készítése, annak a Társulás Tagjai számára elektronikus úton való továbbítása,
    - bb) titkársági teendők (jegyzőkönyv készítése, abból kivonatolás, felügyeleti szervhez határidőben, elektronikus formátumban való küldése,
    - bc) nyilvántartások vezetése,
    - bd) döntések honlapra való kitételek, stb.) ellátása;
  - c) a *Társulás Társulási Tanácsa* által hozott *döntések végrehajtásának szervezése* keretében:
    - ca) a felhatalmazás szerinti feladatok végrehajtásában való közreműködés (elsősorban *pénzügyi, gazdálkodási, számviteli, titkársági, ügyviteli*);
    - cb) a Társulás által fenntartott, felügyelt *költségvetési szervek* (3 szociális intézmény, 1 gyermekvédelmi intézmény és a többcéli óvodák (2) és mini bölcsődék (3)) *munkavállainak személyi anyagának kezelése* (a Csanyteleki Polgármesteri Hivatal *Közszolgálati Adatkezelési Szabályzata* szerint), *munkaiügyi nyilvántartások (KIRA) jelentési kötelezettség* (Magyar Államkincstár felé) teljesítése, szabadság-nyilvántartások vezetése a Társulás által fenntartott intézmények Vezetői általi ellenőrzése, bélyegző-nyilvántartás vezetése, postázás (bélyeg rendelés, postakönyv kezelés), stb.;
    - cc) a *Társulás Társulási Tanácsa* működése során *keletkező iratok kezelése az önkormányzati ASP informatika rendszerben* (érkeztetés, elektronikus iktatás, belső- külső irattározás, zárás, selejtezés, Levéltárnak való irat-átadás (Társulásra kiterjesztett Csanytelek Község Önkormányzata és Hivatala *Iratkezelési Szabályzata* szerint);
    - cd) az információ biztonsága érdekében az átvett feladatok ellátása során jelentkező *informatikai* megoldást igénylő *tevékenységek végzése* (számítógépek és programok kezelése, nyilvántartása,

fénymásoló, vezetékes telefon, egyéb elektronikus hálózat, honlap, stb.) a Csanytelek Község Önkormányzata és Hivatala *Adatkezelési és Adatbiztonsága Szabályzata*, továbbá az *Információbiztonsági Szabályzata* (mentési, jelszó, vírusvédelmi) szerint;

ce) a Megbízó bevételeivel és kiadásaival összefüggő *költségvetési feladatok* (tervezés, gazdálkodás, ellenőrzés, finanszírozás, adatszolgáltatás és beszámolás, stb.) ellátását, melyre a Megbízó kiterjesztette a Megbízó fenntartásában lévő költségvetési szervekre a Megbízott Szervezeti és Működési Szabályzatához csatolt Községi Szabályzata, annak mellékleti és függelékei, a Pénzügyi Ügyrendje, annak mellékleteit és függelékei alkalmazását az alábbiak szerint:

- *Községi Szabályzat, etikai kódexe*, melyhez az alábbi függelékek tartoznak:
- *Közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítése rendjének és az elektronikus közzétételi kötelezettség teljesítésének részletes szabályzata*,
- *Iratkezelési Szabályzata, Másolatkészítési szabályzata, elektronikus ügyintézés szabályzata*,
- *Munkavédelmi és Tűzvédelmi szabályzata*,
- *Munkaköri leírások*,
- *Adatkezelési és adatbiztonsági szabályzat*,
- *Pénzügyi Ügyrend*, melyhez az alábbi függelékek tartoznak:
- *Számviteli politika (intézményekre külön – külön)*,
- *Leltárkészítési és selejtezési szabályzat (intézményekre lebontva)*,
- *Felesleges vagyontárgyak selejtezése és hasznosítási szabályzata*,
- *Házipénztári és pénzkezelési szabályzat (intézményekre elkülönítve)*,
- *Értékelési szabályzat*,
- *Belső ellenőrzési szabályzat*,
- *Belső ellenőrzési kézikönyv és etikai kódex*,
- *Kockázati szabályzat (belső ellenőrzéshez)*,
- *Belső kontrol kézikönyve*,
- *Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjéről szóló szabályzat*,
- *Közbeszerzési szabályzat*,
- *Közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárások rendjéről szóló szabályzat*,
- *Gépjárművek igénybevételének és használatának rendjéről szóló szabályzata*,
- *Önköltségszámítási szabályzat (szociális intézményekre külön – külön)*,
- *Gazdálkodási szabályzat (kijelölés és felhatalmazás szerint)*,
- *Bizonylati szabályzat*,
- *Vezetékes és mobiltelefon használatáról szóló szabályzat*,
- *Reprezentációs szabályzat*,
- *Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában* foglaltak hatályát, melyet a vonatkozó hatályos jogszabályok, a Társulás Társulási Megállapodása, annak SZMSZ-e, továbbá ezen megállapodás mellékletei szerint valósít meg ASP önkormányzati informatikai szakrendszer(ek) alkalmazásával.

- 1.) Megbízott vállalja, hogy a 3.) pontban rögzített feladatok végrehajtása, annak ellenőrzése (FEUVE) biztosítása érdekében a *Megbízott köztisztviselői munkaköri leírásában személyre szabottan szerepelteti és magas szakmai színvonalon látta el a vállalt feladatokat*.
- 2.) *Megbízó éves költségvetése terhére*, a Tagönkormányzatok által a Társulás éves költségvetése javára véglegesen átadott, működési támogatás címén befizetett összegből a Megbízott által ezen feladat-ellátási megállapodásban foglalt tevékenységek során elkerülhetetlenül felmerült költségek (dologi kiadások: anyag- és árubeszerzések, személyi kiadások: bér- és járuléka) *anyagi fedezetét a Megbízott számára támogatás értékű pénzeszköz átadásával biztosítja*.
- 3.) A megállapodó felek az 5.) pont szerinti *támogatás finanszírozása* a központi költségvetésből Társulásba bevitt feladat finanszírozás címén *kiegészítő támogatásként lehívott anyagi forrás arányosításával, településre bontásával, negyedévente*, a közös költségek viselése címén a Tagönkormányzatok által a Társulás számlájára való utalásával történik, melyet a Társulás Társulási Tanácsa a *Társulás költségvetésében határoz meg*, melyből a *feladatok ellátásához szükséges dologi- és személyi kiadások fedezhetőek*. A támogatás összegét a Megbízó a Megbízott költségvetési számlájára a tárgyhot követő hónap 5. napjáig forintban számolva átutalással

teljesíti. A támogatás összege felhasználásáról a Megbízott a Megbízó költségvetése éves beszámolója előterjesztésekor köteles elszámolni, a vonatkozó hatályos jogszabályok szerint.

- 4.) A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízónak joga van a megállapodásban foglaltak végrehajtása ellenőrzésére (a belső ellenőre által), melyben a Megbízott köteles közreműködni.
- 5.) A megállapodó felek tudomásul veszik, hogy a Megbízónak ezen megállapodás teljesítéséhez utasítás adási joga nincs, viszont a hatékonyabb, takarékosabb megoldások érdekében javaslattéli jogot gyakorolhat a feladatok ellátása során, amelyet a Megbízott köteles figyelembe venni.
- 6.) A megállapodó felek rögzítik, hogy ezen feladatellátási megállapodás 2013. július 1. napjától határozatlan időre jött létre, amely azóta folyamatos, 1. módosításával egységes szerkezetbe foglalva 2015. július 01. napjától, a 2. módosítás 2018. szeptember 01. napjától, a 3. módosítás 2019. január 01. napjától, a 4. módosítás 2019. július 01. napjától, az 5. módosítás 2023. május 1. napjától hatályos. E megállapodás bármelyik fél kezdeményezésére módosítható.
- 7.) Megbízott elfogadja, hogy Megbízó hozzá írásban küldött megkeresésére köteles ezen feladatellátási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról a Megbízónak beszámolni.
- 8.) Megegyeznek a megállapodó felek abban, hogy ezen megállapodást bármelyik fél a másik félhez írásban (tértivevényes levélben) intézett, 30 napos felmondási idővel, a naptári év utolsó napjára mondhatja fel. Azonnali hatályú felmondásnak ezen megállapodásban foglaltak súlyos megszegése esetén van helye.
- 9.) Megállapodó felek rögzítik, hogy ezen megállapodásból eredő vitás kérdéseket békés tárgyalás keretében rendezik. Ennek bármelyike fél hibájából eredő elmaradása, meghíúsulása esetén tudomásul veszik a Csongrádi Járásbíróság illetékességét.
- 10.) Elfogadják a megállapodó felek, hogy ezen megállapodásban nem szabályozott kérdéskörben a tárgyra irányadó, hatályos, vonatkozó központi és helyi jogszabályok, szabályzatok, valamint a Megbízott felügyeletét ellátó Kormányhivatal és szaktárca véleménye az irányadó.
- 11.) Megállapodó felek ezen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, a Társulás Tagönkormányzatai felhatalmazása birtokában, helybenhagyva, saját kezűleg írták alá, a megállapodásban foglaltak teljes ismeretében.
- 12.) Ezen megállapodás 6 eredeti példányban, 3 oldallal készült, melyből egy példány a Megbízót, egy példány a Megbízottat, 1-1 példány a Társulás Tagjait/Tagönkormányzatait illeti.

C s a n y t e l e k, 2013. július 01.

#### **Záradék:**

Ezen megállapodást a felek a Társulás Társulási Tanácsa döntésének megfelelően 2/2013. (VI. 13.) Atmöt határozatába foglalt jóváhagyása szerint saját kezűleg írták alá. E megállapodás 2013. július 01. napján lép hatályba.

.....  
Forgó Henrik s.k. aláírt  
Megbízó képviselőként

.....  
Kató Pálné s.k. aláírt  
Megbízott képviselőként

**Záradék:**

Ezen megállapodást a megállapodó felek 1. alkalommal, egységes szerkezetbe foglalva módosították a Társulás Társulási Tanácsa döntésének megfelelően 18/2015. (IV. 30.) Atmöt határozatába foglalt jóváhagyása szerint, melyet megállapodó felek saját kezűleg írtak alá. E megállapodás 1. módosítása 2015. július 01. napján lép hatályba, mellyel a korábbi szabályzat hatályát veszti.

C s a n y t e l e k, 2015. július 01.

.....  
Forgó Henrik s.k. aláírt  
Megbízó képviselőként

.....  
Kató Pálné s.k. aláírt  
Megbízott képviselőként

**Záradék:**

Ezen megállapodást a megállapodó felek 2. alkalommal egységes szerkezetbe foglalva módosították a Társulás Társulási Tanácsa döntésének megfelelően 8/2018. (II. 28.) Atmöt határozatába foglalt jóváhagyása szerint, melyet megállapodó felek saját kezűleg írtak alá. E megállapodás 2. módosítása 2018. szeptember 01. napján lép hatályba mellyel a korábbi megállapodás hatályát veszti.

C s a n y t e l e k, 2018. február 28.

.....  
Forgó Henrik s.k. aláírt  
Megbízó képviselőként

.....  
Kató Pálné s.k. aláírt  
Megbízott képviselőként

**Záradék:**

Ezen megállapodást a megállapodó felek 3. alkalommal egységes szerkezetbe foglalva módosították a Társulás Társulási Tanácsa döntésének megfelelően 27/2018. (IX. 28.) Atmöt határozatába foglalt jóváhagyása szerint, melyet megállapodó felek saját kezűleg írtak alá. E megállapodás 3. módosítása 2019. január 01. napján lépett hatályba, mellyel a korábbi megállapodás hatályát veszti.

C s a n y t e l e k, 2018. szeptember 28.

.....  
Forgó Henrik s.k. aláírt  
Megbízó képviselőként

.....  
Kató Pálné s.k. aláírt  
Megbízott képviselőként

**Záradék:**

Ezen megállapodást a megállapodó felek 4. alkalommal egységes szerkezetbe foglalva módosították a Társulás Társulási Tanácsa döntésének megfelelően 6/2019. (IV. 18.) Atmöt határozatába foglalt jóváhagyása szerint, melyet megállapodó felek saját kezűleg írtak alá. E megállapodás 4. módosítása 2019. július 01. napján lépett hatályba, mellyel a korábbi megállapodás hatályát veszti.

C s a n y t e l e k, 2019. április 18.

.....  
Forgó Henrik s.k. aláírt  
Mebízó képviseletében

.....  
Kató Pálné s.k. aláírt  
Mebízott képviseletében

**Záradék:**

Ezen megállapodást a megállapodó felek 5. alkalommal egységes szerkezetbe foglalva módosították a Társulás Társulási Tanácsa döntésének megfelelően 6/2023. (II. 28.) Atmöt határozatába foglalt jóváhagyása szerint, melyet megállapodó felek saját kezűleg írtak alá. E megállapodás 5. módosítása 2023. május 01. napján lép hatályba, mellyel a korábbi megállapodás hatályát veszti.

C s a n y t e l e k, 2023. február 28.

.....  
Erhard Gyula s.k. aláírt  
Mebízó képviseletében

.....  
Kató Pálné s.k. aláírt  
Mebízott képviseletében

**Záradék:**

Ezen megállapodást a megállapodó felek 6. alkalommal egységes szerkezetbe foglalva módosították a Társulás Társulási Tanácsa döntésének megfelelően ../2024. (XI. ... ) Atmöt határozatába foglalt jóváhagyása szerint, melyet megállapodó felek saját kezűleg írtak alá. E megállapodás 6. módosítása 2024. december 01. napján lép hatályba, mellyel a korábbi megállapodás hatályát veszti.

C s a n y t e l e k, 2024. november ...

.....  
Erhard Gyula  
Mebízó képviseletében

.....  
Kató Pálné  
Mebízott képviseletében



*1.) melléklet a feladat- ellátási megállapodáshoz*

*Alsó- Tisza-menti  
Önkormányzati Társulás  
Feladatellátási megállapodása*

*1. melléklete*

az Alsó- Tisza-menti Többcélú Óvodák és Mini Bölcsődék  
intézményi gazdálkodási feladatairól

3. módosítása  
egységes szerkezetben

amely létrejött egyrészről:

az **Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás** (6647 Csanytelek, Volentér János tér 2., képviseli: **Erhard Gyula** a Társulás Társulási Tanácsa Elnöke) - a továbbiakban: **Társulás** -, másrészről:

a **Csanyteleki Polgármesteri Hivatal** (6647 Csanytelek, Volentér János tér 2., képviseli: Kató Pálné Csanytelek Község Önkormányzata Jegyzője, Hivatal Vezetője, feladatellátó) -a továbbiakban: **Hivatal**,-

harmadrészről:

az **Alsó- Tisza-menti Többcélú Óvodák és Mini Bölcsődék** (2018. szeptember 01. napjától Csanyteleki Óvoda és Mini Bölcsőde, 2019. január 01. napjától a Tömörkényi Mini Bölcsőde, **2023. május 1. napjától Felgyői Óvoda és Mini Bölcsőde szervezete**) Szabóné Pálinkás Györgyi intézményvezető)– a továbbiakban: **Intézmény**,

negyedrésze:

**Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete (Társulás Tagönkormányzata** 6647. Csanytelek, Volentér János tér 2. sz. - képviseli: **Erhard Gyula** polgármester) – továbbiakban: **Csanyteleki Tagönkormányzat**,-

ötödrésze:

**Felgyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (Társulás Tagönkormányzata** 6645. Felgyő, Széchenyi u. 1. sz. – képviseli: Horváth Lajos polgármester) – a továbbiakban: **Felgyői Tagönkormányzat**, -

hatodrésze:

**Tömörkény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (Társulás Tagönkormányzata** 6646. Tömörkény, Ifjúság u. 8. sz.) - képviseli: Bánfi Sándor polgármester - a továbbiakban: **Tömörkényi Tagönkormányzat**, -

a továbbiakban együtt: **megállapodó felek**

között az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) foglaltak figyelembe vételével az alábbiak szerint.

A megállapodó felek rögzítik, hogy az **Intézmény gazdálkodási feladatait** a vonatkozó jogszabály szerint a *külön megállapodásban a Társulás által feladatellátással megbízott Hivatal végzi, feladatellátási megállapodásban foglaltak szerint.*

## I. Az együttműködés általános szempontjai

### 1. A Társulás jogai, kötelezettségei:

- 1.1. A Társulás a Hivatal által gondoskodik arról, hogy *a gazdálkodással kapcsolatos állami, önkormányzati Társulási szabályozások eljussanak az Intézményhez*, mellyel annak gyakorlati végrehajtását segíti.
- 1.2. A Társulás Elnöke vállalja, hogy minden Társulást érintő jogi- és pénzügyi dologról haladéktalanul tájékoztatást ad a Hivatal Vezetője részére.

- 1.3. A Társulás Társulási Tanácsa által elfogadott éves költségvetésből való gazdálkodása és a pénzügyi folyamatok *belső ellenőrzéséről* – külön belső-ellenőrzési megállapodás és tervben foglaltak szerint – a Társulás a Hivatal feladatellátója közreműködésével gondoskodik.

## **2. Az Intézmény jogai és kötelezettségei:**

- 2.1. A megállapodó felek kinyilatkoztatják, hogy a megállapodó felek együttműködésének célja a *hatékony, szakszerű, ésszerű és takarékos intézményi gazdálkodás szervezeti feltételeinek megteremtése.*
- 2.2. Az együttműködés nem csorbíthatja az Intézmény gazdálkodási, szakmai döntéshozatali rendszerét, önálló jogi személyiségét és felelősségét.
- 2.3. Az Intézmény által teljesített adatszolgáltatások valódiságáért saját nyilvántartási rendszeréért az Intézmény vezetője a felelős.
- 2.4. A gazdasági eseményekhez kapcsolódó, azok során keletkezett bizonylatokat az Intézmény és Hivatal között úgy kell kezelni, hogy abból megállapítható legyen a keletkezett iratot (bizonylatot) melyik Intézmény mikor és kinek adta át ügyintézés végett a másik Intézménynek.
- 2.5. Az Intézmény önálló bankszámlával rendelkezik a Társulás bankjánál, vagy pénztárában.
- 2.6. A kisebb kifizetések teljesítése az Intézmény házipénztárában történik, amelyet az *Intézmény készpénzkezelési szabályzata* alapján és az ott szabályozott bizonylatok felhasználásával költhet el. Az Intézmény által beszedett bevételeket az Intézmény pénzkezelési szabályzata értelmében kell befizetni az Intézmény bankszámlájára.
- 2.7. *A költségvetési támogatás leigényléséhez* a költségvetés és beszámoló készítéséhez szükséges hibátlan adatokat az Intézmény Vezetője írásban, határidőre köteles átadni a Hivatal számára. Az Intézmény Vezetője saját kezű aláírásával felel az adatok hitelességért, helyességért. Az adatokat a Hivatal összesítve továbbítja részére.

## **3. Hivatal jogai, kötelezettségei:**

- 3.1. A Hivatal a Társulás által biztosítja a *szabályszerű, törvényes, takarékos és ésszerű, hatékony gazdálkodás pénzügyi feltételeit* a Társulás által jóváhagyott éves költségvetés terhére.
- 3.2. Az 2.4. pontban foglaltakat a Hivatal elsősorban önálló érvényesítési, ellenjegyzési jogkörének gyakorlása által és más a gazdasági folyamatokba épített vezetői ellenőrzési feladatainak ellátása során biztosítja.
- 3.3. *A kötelezettségvállalási és utalványozási jogkör* végző Intézmény Vezetője felel annak tartalmáért, ellenőrzéséért.
- 3.4. A Hivatal köteles a kiemelt előirányzatokról a Társulásba bevitt nevelési intézmény *előirányzat-nyilvántartását naprakészen vezetni* (pénzforgalmi infó, előirányzat nyilvántartás) és erről információt szolgáltatni az Intézmény vezetője számára.
- 3.5. *Az Intézményi kötelezettség-vállalások nyilvántartása* a Hivatal feladata. A nyilvántartás naprakészen mutatja az érvényben lévő kötelezettség-vállalásokat és ezek hó végi állományát, amit a Hivatal a havi zárást követően átad az Intézménynek.
- 3.6. A Hivatal az Intézmény *leltározási szabályzata és a leltározási ütemterve* alapján készíti elő az Intézmény leltározását, egyeztetve az Intézmény vezetőjével.
- 3.7. A leltárértékelés a Hivatal feladata, amelynek során az Intézményre vonatkozó nyilvántartások és tényleges készletek közötti eltérésekről kimutatást készít az Intézmény számára.
- 3.8. A Hivatal az Intézmény részére negyedévente megküldi a pénzforgalmi jelentést.
- 3.9. A Hivatal évente költségvetést és beszámolót készít a Társulás Társulási Tanácsa részére (számszaki és szöveges előterjesztés és beszámoló formájában).

- 3.10. A Hivatal az Intézménytől begyűjtött adatszolgáltatások éves költségvetés és szöveges beszámoló alapján az éves költségvetést és költségvetési beszámolót, a Társulás által fenntartott intézményekre összesített formában megküldi a Magyar Államkincstár Csongrád-Csanád Vár- megyei Igazgatósága részére.
- 3.11. Az egyéb pénzügyi információszolgáltatások tekintetében a Hivatal kötelessége a határidőben való teljesítés, adatszolgáltatások küldése.

#### **4. A Tagönkormányzatok jogai és kötelezettségei:**

- 4.1. A számviteli *könyvelést* a Tagönkormányzatok Hivatala szakemberei végzik, akik gondoskodna arról, hogy a számvitelben elkülönüljenek az intézmények gazdasági eseményei egymástól, az Intézmény önálló törzsszámán *az ASP gazdálkodási szakrendszerében* történik.
- 4.2. A Tagönkormányzat Hivatala feladattal megbízott köztisztviselője gondoskodik a Társulásba bevitt intézményben folyó lezárult beruházás pénzügyi monitoringozása (5 évig) és egyéb adatszolgáltatás biztosításáról, ehhez kapcsolódóan a Hivatal tájékoztatásáról.

## **II. Az együttműködés területei, feladatai a gazdálkodás során**

### **5. Az éves költségvetés tervezése**

- 5.1. A Társulás a Hivatal által az Intézménnyel együttműködve figyelemmel kíséri az éves költségvetés teljesítését és számításokat végez a következő évi Intézményi előirányzatokra.
- 5.2. A Társulás és a Hivatal előkészíti a tárgyalást a Társulás Társulási Tanácsa Elnöke, a Tagönkormányzatok polgármesterei, a jegyzői és az Intézmény vezetője között a költségvetési egyeztető tárgyalásra.
- 5.3. A Társulás a Hivatal részvételével segíti az Intézmény Vezetője által felvázolt szakmai feladatok pénzügyi igényeinek megállapítását, az Intézmény működési feltételrendszerének a meghatározását.
- 5.4. A Társulás és a Hivatal együttműködve:
  - 5.4.1. felkészíti a Társulás Társulási Tanácsa ülésére az Intézmény Vezetőjét és számára további pénzügyi információkat ad az érdemi tárgyalások végett;
  - 5.4.2. az Intézmény költségvetési tervét (a Társulás költségvetésén belül) a Tagönkormányzatok előzetes egyetértési, valamint annak a Társulás Társulási Tanácsa általi tárgyalása után, a Társulási határozat szellemében segíti a konkrét költségvetési előirányzatok kialakítását, az önkormányzati költségvetéshez való viszonyítását, az esetleges önkormányzati kiegészítő támogatás biztosítását;
  - 5.4.3. a Társulás költségvetési határozat-tervezetének összeállításához az Intézmény Vezetőjével együttműködve, a Hivatal információkat szolgáltat a Társulás Elnöke és a Társulás Törvényességi Felelőse számára.
- 5.5. A Társulás Társulási Tanácsa költségvetési határozata törvényi határidőn belüli megalkotása után a Hivatal felfekteti az előirányzat-nyilvántartásokat, kiemelt előirányzatonként.

### **6. Az éves költségvetési előirányzatok megváltoztatása**

- 6.1. A Társulás Társulási Tanácsa az Intézményi érdekeltség érvényesülése és a rugalmas gazdálkodás biztosítása érdekében felruhazza az Intézmény Vezetőjét az előirányzatok feletti rendelkezés teljes jogkörével.
- 6.1. Az Intézmény előirányzat-felhasználási és előirányzat-módosítási hatáskörét önállóan gyakorolja az Ávr. 42. – 43. §-ában foglaltak szerint és erről a Hivatalt folyamatosan tájékoztatja.
- 6.2. Az előirányzat-módosításról a Hivatal tájékoztatja a Társulás Elnökét mindazokban az esetekben, amikor a Társulás Társulási Tanácsa által költségvetésében jóváhagyott előirányzatokat érinti a módosítás (előirányzatok véglegesítésekor).

## 7. A kiadások teljesítése, bevételek beszedése

### 7.1. A kötelezettségvállalások rendje

- 7.1.1. Az Intézmény Vezetője az áruvásárlásra, vagy szolgáltatás nyújtására irányuló megrendeléseit ellenjegyzés végett megküldi a Hivatalnak.
- 7.1.2. Amennyiben a kötelezettség-vállalásra a Hivatal szerint nincs fedezet, „nem teljesíthető fedezethiány miatt” megjegyzéssel a Hivatal visszaküldi az Intézmény vezetőjének.
- 7.1.3. Ha a kötelezettség-vállalásnak van fedezete, akkor a Hivatal ellenjegyzi és felvezeti az elkülönített kötelezettségvállalási nyilvántartásába.
- 7.1.4. A Hivatal a 7.1.1. és a 7.1.2. pontokban foglaltakról egy munkanapon belül nyilatkozik.
- 7.1.5. A teljesült kötelezettség-vállalásról az Intézmény az intézményi számlák aláírása (teljesítés igazolás) útján tájékoztatja a Hivatalt.

### 7.2. Az utalványozás rendje

- 7.2.1. *A kifizetések utalványozása* az Intézmény Vezetője hatáskörébe tartozik, a szakmai teljesítés igazolásával együtt.
- 7.2.2. Az Intézményvezető folyamatosan gyakorolja utalványozási jogkörét annak érdekében, hogy a kifizetések a fizetési határidőben megtörténhessenek.
- 7.2.3. Az utalványozás minden esetben írásban, *az ASP gazdálkodási szakrendszerében előállított utalványrendeleten történik.*
- 7.2.4. Az Intézmény vezetője által aláírt számlát úgy kell a Hivatalhoz eljuttatni, hogy abból kitűnjön, hogy az intézményi számla a kifizetésig mikor, melyik szervezetnél volt.
- 7.2.5. A számlát a kötelezettség-vállalás nyilvántartásával történt összevetés után a Hivatal ellenjegyzőként hitelesíti és egyúttal intézkedik a kifizetés iránt.
- 7.2.6. Az utalványozott, felszerelt számlát a Hivatal banki naponkénti sorrendben tárolja.

### 7.3. Az ellenjegyzés rendje

- 7.3.1. A kötelezettség-vállalás *ellenjegyzésére* a Hivatal vezetője, vagy az általa megbízott jogosult.
- 7.3.2. Az ellenjegyzési jogkör gyakorlója a kötelezettség-vállalás ellenjegyzése előtt meggyőződik arról, hogy a szükséges fedezet (amit megjelölt az Intézmény) rendelkezésre áll-e és nincse más akadálya a kötelezettség-vállalásnak.

- 7.3.3. Az ellenjegyzési jogkör gyakorlója, amennyiben valamilyen szabálytalanságot tapasztal, megtagadja az ellenjegyzést és ennek tényét, valamint indokait írásban közli az Intézmény vezetőjével.

#### 7.4. Érvényesítés rendje

- 7.4. A számviteli bizonylatok (tagintézményekre bontva) érvényesítését az érintett intézményvezető által kijelölt személy végzi az ide vonatkozó számviteli előírások érvényesítésre vonatkozó szabályai szerint.

### **8. A személyi juttatásokkal (illetményekkel) és munkaerővel való gazdálkodás (bérgazdálkodás) szabályai**

- 8.1. Az Intézmény vezetője *önálló bérgazdálkodói jogkör*t gyakorol. Ennek keretében az álláscserekből keletkezett bérmegtakarítást, továbbá a távollétek miatti *bérmaradvány* összegét az aktuális likviditási helyzet függvényében a Társulás Elnökével és a Hivatal Vezetőjével történő egyeztetést követően használhatja fel az Intézmény.
- 8.2. A Társulás Társulási Tanácsa által a költségvetési határozattal jóváhagyott létszámkerettel az Intézmény önállóan gazdálkodik.
- 8.3. A Hivatal a havi előirányzatokhoz viszonyított teljesítésekről a rendszeres személyi juttatások esetében rovatra bontásban *létszám-és bérmilyvántartást vezet*.
- 8.4. Az ellenjegyzési jogkör gyakorlása során a Hivatal biztosítja, hogy a munkaerő-és bérgazdálkodás a hatályos, vonatkozó jogszabályoknak, a Hivatal és az Intézmény belső szabályzataiban foglaltaknak és a Társulás Társulási Tanácsa döntéseinek megfelelően történjen.

### **9. Az egyéb nyilvántartások vezetésének rendje**

- 9.1. Az Intézmény tárgyi eszközeinek- és készleteinek *analitikus nyilvántartását* a Hivatal vezeti. A bevételezések, felhasználások, más csökkenések és növekedések alapbizonylatait kiállítja, számítógépen feldolgozza.
- 9.2. A Hivatal Vezetőjének az iránymutatása alapján leltározási ütemterv alapján készül a leltározás és annak kiértékelése.
- 9.3. Az Intézmény előkészíti az esedékes selejtezéseket és gondoskodik azok selejtezési szabályzatban foglalt előírás szerű bizonylatolásáról.
- 9.4. A nyilvántartási és selejtezési feladatok előkészítése és végrehajtása a Hivatal/Intézmény gazdasági ügyrendje, valamint a leltározási és selejtezési szabályzata alapján történik.

### **10. A készpénzkezelés rendje**

- 10.1. Az Intézmény a készpénzkifizetések teljesítésére házipénztárral rendelkezik, amelyből teljesítheti a különböző készpénzes kifizetéseket, a Hivatal/Intézmény pénzkezelési szabályzata alapján.
- 10.2. A készpénz-kifizetések szabályszerűségéért az Intézmény Vezetője a felelős, aki gondoskodik a készpénz biztonságos tárolásáról.
- 10.3. A házipénztár legmagasabb összegét a Hivatal/Intézmény pénzkezelési szabályzata tartalmazza.

### **11. A felújítási, beruházási tevékenységek tervezése, bonyolítása**

A Tagönkormányzatok által a Társulásba bevitt intézményei aktuális beruházási- és felújítási feladatainak felsorolását az Intézmény társulási fenntartásba való átadás-átvételi megállapodása melléklete rögzíti. Az egyes beruházási - és felújítási feladatok, pályázattól és tulajdonosi döntéstől függő megvalósításáról a felek külön megállapodás alapján döntenek a központi és helyi jogszabályok szerint. A felújítások, beruházások központi támogatásból és saját intézményi bevételekből nem fedezett részét, valamint az egyes pályázati programok szükséges saját erő fedezetét az érintett tagönkormányzatoknak kell pénzeszköz átadásként (támogatásként) biztosítaniuk.

### **Záradék:**

Ez a feladatellátási megállapodás 2015. július 01-jén lép hatályba.

#### **Társulás és a Hivatal részéről:**

.....  
Forgó Henrik s.k. aláírva  
Társulás Elnöke  
Feladatellátó

.....  
Kató Pálné s.k. aláírva  
Hivatal Vezetője,

#### **Tagönkormányzatok részéről:**

.....  
Forgó Henrik s.k. aláírva  
Csanytelek Község Polgármestere

.....  
Horváth Lajos s.k. aláírva  
Felgyő Község Polgármestere

#### **Az Intézmény részéről:**

.....  
Márton Erzsébet s.k. aláírva intézményvezető

### **Záradék:**

Ezen megállapodás 2015. július 01. napjával hatályba lépett rendelkezéseinek 1. módosítása 2018. szeptember 01. napjával lépett hatályba, az érintettek általi sajátkezű aláírásával, a 8/2018. (II. 28.) Atmöt határozata szerint.

C s a n y t e l e k, 2018. február 28.

**Társulás és a Hivatal részéről:**

.....  
Forgó Henrik s.k. aláírva  
Társulás Elnöke  
Feladatellátó

.....  
Kató Pálné s.k. aláírva  
Hivatal Vezetője,

**Tagönkormányzatok részéről:**

.....  
Forgó Henrik s.k. aláírva  
Csanytelek Község Polgármestere

.....  
Horváth Lajos s.k. aláírva  
Felgyő Község Polgármestere

**Az Intézmény részéről:**

.....  
.....  
Göngyössy Gézőné s.k. aláírva  
aláírva  
intézményvezető

Szabóné Pálincás Györgyi s.k.  
tagintézményvezető

**Záradék:**

Ezen megállapodás 2018. szeptember 01. napjával hatályba lépett rendelkezéseinek 2. módosítása 2019. január 01. napján lépett hatályba, az érintettek általi sajátkezű aláírásával, a 20/2018. (IX. 28.) Atmöt határozata szerint.

C s a n y t e l e k, 2018. szeptember 28.

**Társulás és a Hivatal részéről:**

.....

.....



Forgó Henrik s.k. aláírt  
Társulás Elnöke  
Feladatellátó

Kató Pálné s.k. aláírt  
Hivatal Vezetője,

**Tagönkormányzatok részéről:**

.....  
Forgó Henrik s.k. aláírt  
Csanytelek Község Polgármestere

.....  
Horváth Lajos s.k. aláírt  
Felgyő Község Polgármestere

.....  
Bánfi Sándor s.k. aláírt  
Tömörkény Község Polgármestere

**Az Intézmény részéről:**

.....  
Szabóné Pálinkás Györgyi s.k. aláírt  
megbízott intézményvezető

**Záradék:**

Ezen megállapodás 2018. szeptember 01. napjával hatályba lépett rendelkezéseinek 2. módosítása 2019. január 01. napján lépett hatályba, annak 3. módosítása 2023. május 1. napján az érintettek általi sajátkezű aláírásával, a 6/2023. (II. 28.) Atmöt határozata szerint.

C s a n y t e l e k, 2023. február 28.

**Társulás és a Hivatal részéről:**

.....  
Erhard Gyula  
Társulás Elnöke  
Feladatellátó

.....  
Kató Pálné  
Hivatal Vezetője,

**Tagönkormányzatok részéről:**

.....  
Erhard Gyula  
Csanytelek Község Polgármestere

.....  
Horváth Lajos  
Felgyő Község Polgármestere

.....  
Bánfi Sándor  
Tömörkény Község Polgármestere

**Az Intézmény részéről:**

.....  
Szabóné Pálinkás Györgyi  
intézményvezető